

République Algérienne Démocratique
et Populaire.

Ministère de L'enseignement Supérieur
et de la recherche scientifique.

Université 8 Mai 1945 Guelma.

Faculté des Lettres et des Langues.

Département des lettres et de la langue
française.



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة 8 ماي 1945 قالمة

كلية الآداب واللغات

قسم الآداب واللغة الفرنسية

Mémoire présenté en vue de l'obtention du diplôme

De Master académique

Domaine : Lettres et Langues étrangères **Filière :** Langue française

Spécialité : Didactique et langues appliquées

Intitulé :

**Approche comparative de la prise de notes manuscrite et
numérique dans le développement des compétences scripturales
des étudiants**

**Cas des étudiants de la première année licence du Département de
français (Université 8 mai 1945, Guelma)**

Rédigé et présenté par :

Bounaia Nedjla

Sous la direction de :

Mme LAOUASSA Halima

Membres du jury

Président : Mme HOCINE Nassira, M.A.A., université 8 mai 1945, Guelma

Rapporteur : Mme LAOUASSA Halima, M.A.A., université 8 mai 1945, Guelma

Examineur : Mr MOUASSA Abdelhak, M.A.A., université 8 mai 1945, Guelma

Année d'étude 2024/2025

REMERCIEMENTS

Je remercie Dieu le Tout Puissant de nous avoir donné la Santé et la volonté d'entamer et de terminer ce mémoire.

Tout d'abord, Je remercie tout particulièrement Mme LAOUASSA Halima, pour sa bienveillance, ses conseils avisés et son encadrement tout au long de ce travail de recherche.

Tous mes remerciements aux membres de jury d'avoir accepté d'évaluer ce mémoire.

Mes reconnaissances vont, de même, à toutes les personnes (amies et famille) Qui m'ont soutenue tout au long de mes études.

Finalement, je remercie toute personne ayant contribué de près ou de loin à l'élaboration de ce travail.

À toutes et à tous, merci du fond du cœur.

Dédicace

À ma mère,

Qui a tant sacrifié pour mon bonheur, qui m'a tellement appris dans ce monde, et qui a fait en sorte qu'on ne manque de rien. J'espère pouvoir un jour te procurer la vie que tu mérites, je t'aime et je te serais reconnaissante jusqu'au dernier jour de ma vie.

À mon père,

Pour ton soutien et ta confiance en moi m'a donné la force d'aller toujours plus loin, tu m'as appris la valeur du travail, de la persévérance et de l'honnêteté.

À mes deux frères et ma sœur,

Pour leur présence, leurs encouragements constants et leur confiance en moi.

Le résumé :

Ce mémoire étudie l'impact des prises de notes manuscrite et numérique sur les compétences scripturales des étudiants de première année en FLE à l'Université 8 Mai 1945 de Guelma, en se focalisant sur le résumé. Une méthodologie mixte (questionnaire et expérimentation), analyse pratiques, perceptions et performances.

La prise de notes manuscrite favorise une meilleure organisation et reformulation, produisant des résumés plus cohérents, tandis que la numérique améliore la correction linguistique mais génère des notes moins structurées. Une approche mixte est souvent préférée, malgré des difficultés en synthèse.

L'étude recommande un enseignement ciblé des stratégies de prise de notes pour optimiser les compétences scripturales, adapté aux besoins des étudiants.

Les mots clés : Prise de notes manuscrite, prise de notes numérique, compétences scripturales, le résumé, FLE.

Abstract

This thesis investigates the impact of handwritten and digital note-taking on the writing skills of first-year FLE students at the University 8 May 1945 in Guelma, focusing on summarization. Using a mixed methodology (questionnaire and experiment), it analyzes practices, perceptions, and performance.

Handwritten note-taking enhances idea organization and reformulation, yielding more coherent summaries, while digital note-taking improves linguistic accuracy but produces less structured notes. A mixed approach is often preferred, despite challenges in synthesis.

The study recommends targeted training in note-taking strategies to optimize writing skills, tailored to students' needs.

Keywords Handwritten note-taking, digital note-taking, writing skills, summary, FFL.

الملخص

تناول هذه الرسالة تأثير تدوين الملاحظات اليدوية والرقمية على المهارات الكتابية لطلاب السنة الأولى في تخصص اللغة الفرنسية كلغة أجنبية بجامعة 8 ماي 1945 بقالة، مع التركيز على تمرين التلخيص. من خلال منهجية مختلطة (استبيان وتجربة)، تُحلل الدراسة الممارسات والتصورات والأداء.

يُعزز التدوين اليدوي تنظيم الأفكار وإعادة الصياغة، مما ينتج تلخيصات أكثر تماسكًا، بينما يحسن التدوين الرقمي التصحيح اللغوي لكنه يُنتج ملاحظات أقل تنظيمًا. يُفضل نهج مختلط غالبًا، رغم صعوبات في التلخيص.

توصي الدراسة بتدريب مستهدف لاستراتيجيات تدوين الملاحظات لتحسين المهارات الكتابية، مُكيّف وفق احتياجات الطلاب.

الكلمات المفتاحية التدوين اليدوي، التدوين الرقمي، المهارات الكتابية، الملخص، الفرنسية كلغة أجنبية،

Table des matières :



Remerciement.....	I
Dédicace.....	II
Résumé.....	IV
Abstract.....	IV
الملخص.....	IV
Table des matières.....	IV
Liste des tableaux.....	VII
Liste des figures.....	VIII
Introduction générale.....	10

Partie théorique

Chapitre 01 : La prise de note à l'université

1. Définition de la prise de note.....	15
2. Les fonctions de la prise de note.....	15
2.2 La mémorisation.....	16
2.2 Organisation des idées.....	16
2.3 Reformulation et omission des mots.....	17
3. Les signes et les abréviations.....	17
3.1 L'abrègement : les règles et la pratique.....	18
4. Les objectifs de la prise de note.....	19
5. Les méthodes de la prise de note.....	19
5.1. La méthode Cornell.....	19
5.2. La méthode linéaire.....	20
5.3. Le Mind Mapping (Carte Mentale / Carte Heuristique)	21
5.4. Le Sketchnoting (Dessin de Notes)	22
5.5. La méthode arborescente (schématique).....	22
6. Typologie de la prise de note.....	23
6.1. La prise de note manuscrite.....	23
6.2. La prise de note numérique.....	24

Chapitre 02 : la prise de note dans l'apprentissage des compétences scripturale.....

1. Définition des compétences scripturales.....	29
2. Composantes des compétences scripturales.....	30
2.1. Les savoirs.....	30
2.2. Les savoirs faire.....	31
2.3. Les représentations.....	31

3.	Le rôle de la prise de note dans le développement des compétences scripturales.....	32
4.	Approche comparative : prise de note manuscrite vs numérique dans les compétences scripturales.....	33
4.1.	Avantages et inconvénients de la prise de note manuscrite.....	33
•	Avantages.....	33
•	Inconvénients.....	34
❖	Vitesse d'écriture	34
❖	Difficulté d'organisation.....	34
4.2.	Avantages et inconvénients de la prise de note numérique.....	34
•	Avantages.....	34
•	Inconvénients.....	35
❖	Distraction.....	35
❖	Faible implication.....	35
5.	La prise de note : un outil au service de l'écriture.....	36
6.	La PDN comme outil de résumé.....	36
7.	Le résumé.....	37
	Partie pratique.....	
	Chapitre 1 : Cadre général des expériences.....	
1.	Objectifs de la recherche.....	41
2.	Méthodologie de la recherche.....	41
3.	Présentation du terrain et les participants et le déroulement de l'expérimentation.....	42
A.	Le terrain de l'expérimentation.....	42
B.	Les participants de l'expérimentation.....	42
C.	Déroulement de l'expérimentation.....	42
D.	Organisation des séances expérimentales.....	43
4.	Évaluation des productions.....	43
•	Grille d'évaluation des prises de notes.....	43
•	Grille d'évaluation des résumés.....	44
	Chapitre 2 : Analyse et interprétation des expériences.....	
1.	La grille d'analyse des prises notes manuscrite et numérique.....	47
A.	Groupe témoin (manuscrite).....	47
B.	Groupe expérimental (numérique).....	54
2.	Interprétations des résultats des grilles d'évaluation.....	61
3.	Grille d'évaluation des résumés manuscrite et numérique.....	62
A.	Groupe témoin (manuscrite).....	62
B.	Groupe expérimental (numérique).....	67
4.	Interprétation des résultats : comparaison entre groupe manuscrit et numérique.....	71
5.	Présentation et analyse du questionnaire.....	72
6.	Interprétation des résultats du questionnaire.....	84
	Conclusion générale.....	88



Référence.....	
Annexes.....	

Liste des tableaux

Tableau 1 Exemples d'abréviations et de signes pouvant faire partie d'un code personnel pour la prise de notes	189
<i>Tableau 2 Synthèse de Cordeil (Source : site cape.epft.ch.)</i>	11
Tableau 3 L'âge des étudiants interrogés	62
Tableau 4 le sexe des étudiants interrogées	63
Tableau 5 l'habitude de prendre note	63
Tableau 6 Les techniques utilisées	64
Tableau 7 les fonctions de la prise de note	65
Tableau 8 les outils utilisés pour prendre des notes	66
Tableau 9 les difficultés pendant la prise de note	67
Tableau 10 le teste des applications ou des logiciels	68
Tableau 11 les applications utilisées pour prendre des notes numérique	69
Tableau 12 l'apprentissage et la rétention des informations	70
Tableau 13 la qualité des écrits selon la méthode utilisée	71
Tableau 14 la méthode de la rédaction d'un résumé	72
Tableau 15 l'approche mixte pour développer vos compétences en écriture	73

Liste des figures

Figure 1 La compétence scripturale est ses composantes	23
Figure 2 : comparaison de la prise de note des deux groupes	51
Figure 3 : comparaison des résumés des deux groupes	61
Figure 4 L'âge des étudiants interrogés	62
Figure 5 Sexe des étudiants interrogées	63
Figure 6 l'habitude de prendre note	64
Figure 7 les techniques utilisées	65
Figure 8 les fonctions de la PDN	66
Figure 9 Les outils pour prendre des notes	67
Figure 10 les difficultés pendant la prise de note	68
Figure 11 le teste des applications ou des logiciels	69
Figure 12 les applications utilisées pour prendre des notes numériques	70
Figure 13 l'apprentissage et la rétention des informations	71
Figure 14 la qualité des écrits selon la méthode utilisée	72
Figure 15 la méthode de la rédaction d'un résumé	73
Figure 16 l'approche mixte pour développer vos compétences en écriture	74

Introduction générale

Introduction générale

Dans le domaine de l'enseignement supérieur, la réussite du parcours universitaire dépend en grande partie de la capacité des étudiants à comprendre, organiser et reformuler les informations des cours. Parmi les pratiques clés qui accompagnent cet apprentissage, la prise de notes qui joue un rôle fondamental. Elle permet non seulement de conserver les informations fournies à l'oral ou à l'écrit, mais aussi de soutenir l'effort cognitif nécessaire à l'assimilation des contenus. Or, avec l'intégration des outils numériques, cette pratique, autrefois presque simplement manuscrite, connaît aujourd'hui des évolutions importantes.

En effet, de plus en plus les étudiants adoptent les ordinateurs, tablettes ou smartphones comme supports de prise de notes, convaincus de leur rapidité et de leur efficacité. Toutefois, cette évolution soulève des interrogations quant à l'impact réel du support utilisé sur le développement des compétences scripturales, et en particulier sur la capacité de rédiger des textes synthétiques comme le résumé, qui mobilise des savoir-faire complexes : sélection, hiérarchisation, reformulation et cohérence.

C'est dans cette optique que nous inscrivons la présente étude, menée auprès d'étudiants de première année en licence de Français Langue Étrangère (FLE) à l'Université 8 Mai 1945, Guelma.

Notre question de recherche qui guide ce travail est la suivante : Dans quelle mesure le mode de prise de notes (manuscrit et numérique) influence-t-il la qualité des productions écrites, notamment dans l'exercice du résumé, chez des étudiants universitaires en licence de FLE ?

Pour répondre à cette problématique, nous émettons les deux hypothèses suivantes :

- La prise de notes manuscrite favoriserait une meilleure hiérarchisation et organisation des idées, ce qui améliore la qualité rédactionnelle des productions écrites, notamment dans l'exercice du résumé.
- Les étudiants ayant recours à la prise de notes numérique produiraient des résumés de meilleure qualité et moins d'erreurs sur le plan des compétences scripturales, comparativement à ceux privilégiant la prise de notes manuscrite.

Afin de vérifier ces hypothèses, nous utiliserons deux outils : une enquête par questionnaire et une expérimentation en classe. L'analyse croisée des données recueillies

Introduction générale

permettra de mieux comprendre les effets du support de prise de notes sur les compétences scripturales en milieu universitaire.

Notre travail s'organise en deux parties ;

La première partie portera sur le cadre théorique, structuré en deux chapitres :

Le premier chapitre est consacré à la prise de note à l'université (sa définition, ses fonctions, les signes et les abréviations, ses objectifs, ses méthodes et ses typologies : manuscrite, numérique)

Le deuxième chapitre concerne la prise de note dans l'apprentissage des compétences scripturale (la définition des compétences scripturales et ses composantes, le rôle de la prise de note dans le développement des compétences scripturales et après une Approche comparative : prise de note manuscrite vs numérique dans les compétences scripturales ses avantages et ses inconvénients et pour la fin la prise de note : un outil au service de l'écriture, la prise de note comme outil de résumé , le résumé)

La deuxième partie concerne le cadre pratique, répartie en deux chapitres :

Le premier chapitre visera à présenter le cadre général des expériences ou nous avons traité les titres suivants (les objectifs de la recherche partie théorique, la méthodologie de la recherche, la présentation du terrain et les participants de l'expérimentation, le déroulement de l'expérimentation, l'évaluation des productions où nous avons présenté les grilles d'évaluation de la prise des notes et des résumés)

Le deuxième chapitre contient les parties suivantes (la présentation de la grille d'évaluation des prises de notes manuscrite puis numérique ensuite leurs interprétations vers la présentation des grilles d'évaluation du résumé pour les deux groupes manuscrite et numérique l'interprétation des résultats : comparaison entre manuscrit et numérique après la présentation et l'analyse du questionnaire et l'interprétation de ses résultats).

Notre recherche vise à comparer les effets de la prise de notes manuscrite et numérique sur les compétences scripturales plus précisément dans la rédaction des résumés, en mettant en lumière les liens entre mode de prise de notes et qualité des résumés produits. Notre objectif est de sensibiliser les étudiants à l'importance de la prise de notes pour leur parcours universitaire, quelle que soit la méthode utilisée.

Partie théorique

Chapitre I

La prise de note à l'université

INTRODUCTION

La prise de note est une compétence fondamentale pour la réussite universitaire. Ce chapitre explore cette pratique essentielle pour la mémorisation et l'organisation des idées. Nous définirons d'abord la prise de note et ses fonctions, avant de présenter les signes et abréviations clés, ainsi que les objectifs visés.

Le chapitre détaillera ensuite les méthodes courantes (Cornell, linéaire, structurée, arborescente) et examinera la typologie de la prise de note. Nous distinguerons l'approche manuscrite de l'approche numérique.

1. Définition de la prise de note

Le dictionnaire **Le Petit Robert** a défini la prise de note comme : « marques faites pour garder mention, indication de quelque chose »¹.

Selon **PIOLAT Annie** « La prise de notes a pour fonction de ramasser l'information distribuée dans le cours, dans un livre ou dans toute autre situation dont il conviendra de se souvenir. »²

Selon **Oxford et Crookall**, la **prise de note** est une activité complexe et son analyse doit prendre en compte le fonctionnement cognitif de l'apprenant.³

Plusieurs auteurs ont cherché à circonscrire la définition de la prise de notes, en se focalisant sur des aspects distincts. Pour certains, à l'instar de **Reuter**, elle s'inscrit dans une finalité de synthèse ou de résumé. D'autres, comme **Simonet**, soulignent ses fonctions d'apprentissage, la caractérisant comme une démarche active d'enregistrement écrit d'informations en vue d'une relecture ultérieure.

Dans cette optique, la prise de notes peut être avantageusement considérée comme une stratégie fondamentale, car elle met en œuvre des processus mentaux indispensables à toute activité rédactionnelle, sans induire de modification de l'environnement d'apprentissage.

2. Les fonctions de la prise de note

D'après **Annie PIOLAT** : « noter n'est pas recopier mais comprendre et rédiger »⁴, il est nécessaire que chaque étudiant choisisse le mode de prise de notes le plus en fonctionnel avec ses capacités, de son type d'intelligence et de son temps.

Donc, La prise de notes exerce des fonctions précises dans le processus d'apprentissage : la mémorisation et l'organisation des idées et la reformulation. C'est-à-dire, elle a pour fonction d'encoder et de stocker les informations entendues ou lues. Ces trois fonctions apparaissent à des moments différents de l'activité.

¹ Le Petit Robert, 1996

² Piolat Annie. La prise de notes : Ecriture de l'urgence. In A. Piolat (Ed.). Ecrire. Approches en sciences cognitives. Aix-en-Provence : Presses Universitaires de Provence, 2004 sur <http://www.centrepsyche-amu.fr/wp-content/uploads/2014/01/PiolatPUP.pdf>, consulter le 20/05/2025

³ Oxford, R., & Crookall, D. cité par : A. Sebane. L'effet de deux modalités de prise d'informations sur la compréhension et la production d'un texte explicatif en FLE chez les étudiants de magistère d'économie. Thèse de doctorat. Université Ibn Badis .Mostaganem. 2007-2008. P 144

⁴ ibidem

2.1.La mémorisation

La prise de notes, loin d'être une simple activité de transcription, est un processus cognitif complexe et dynamique qui joue un rôle fondamental dans l'amélioration de la mémorisation et de la compréhension.

La majorité des résultats de recherches en didactique et en psychologie de l'éducation ont montré que la prise de note est un outil puissant pour synthétiser et mémoriser. Il favorise particulièrement l'intégration des connaissances en aidant les noteurs à structurer le contenu et à l'intégrer de manière à faciliter la compréhension.⁵

En plus, la prise de notes crée une mémoire externe et structurée. En organisant les idées sous forme de mots-clés, d'abréviations, de schémas ou de listes, l'apprenant impose une structure logique au matériel appris.

Cette organisation facilite non seulement la récupération ultérieure des informations, mais elle permet aussi de visualiser les liens entre les concepts et de construire une représentation mentale cohérente du savoir.

La prise de notes est bien plus qu'une simple compilation d'informations. Elle est une stratégie cognitive fondamentale qui, par l'engagement actif de l'apprenant, la mobilisation multisensorielle, l'organisation structurée des idées et la facilitation de la révision, contribue de manière significative et scientifiquement prouvée à l'amélioration de la mémorisation et à l'approfondissement de l'apprentissage.⁶

2.2.Organisation des idées

La prise de notes efficace joue un rôle essentiel dans l'amélioration de l'apprentissage et de la mémorisation des informations. Peu importe l'objectif recherché, il est primordial que les différentes parties du discours soient visuellement précisément identifiées dans les notes. Afin d'accomplir cela, chaque personne a la possibilité d'utiliser son propre style, que ce soit en utilisant des majuscules, en encerclant, en soulignant ou en coloriant les points de repère

⁵ L'impact de la compétence de la prise de notes et du résumé dans la reproduction écrite en FLE ; pour une revalorisation de la de la compétence scripturale. Cas des Master I de français, U.A.B. Tlemcen, CHIALI RAMZI, Université Mohamed Ben Ahmed, Oran 2, Laboratoire L.L.C, Algerie.

⁶ Comment prendre des notes et mémoriser ce que vous ne notez pas..., par **Andre Picard**, 22, Juil,2020, La mémoire en pratique, <https://memoriclub.com/memoire-pratique/comment-prendre-des-notes-et-bien-memoriser-les-6-cles.html>, (consulté le 23/05/2025)

désignant chaque étape. En outre, il est conseillé de laisser un espace entre chaque paragraphe et d'indiquer visuellement les changements de sections, par exemple avec des traits ou des astérisques, afin d'éviter que les notes ne deviennent confuses. En s'efforçant d'identifier et de noter les différentes articulations du discours, non seulement l'auditeur s'engage activement dans la prise de notes, ce qui favorise la réflexion et la mémorisation, mais aussi la clarté des notes est préservée lors de la relecture, même après un certain temps.⁷

Cela souligne que la prise de notes efficace améliore l'apprentissage et la mémorisation en structurant visuellement le discours. Chaque individu peut adopter un style personnel (majuscules, soulignement, couleurs, encerclement) pour marquer les étapes et sections, en laissant des espaces ou en utilisant des traits pour éviter la confusion. Cette organisation engage activement l'auditeur, favorisant réflexion, mémorisation et clarté lors de la relecture.

2.3.Reformulation et omission de mots

Nous ne cherchons pas à reproduire une phrase telle quelle à l'écrit. Nous pouvons dans sa tête la résumer, puis la noter en supprimant les détails non indispensables (adjectifs descriptifs, certaines relatives, compléments circonstancielle...) et en adoptant un style télégraphique (transformation des groupes verbaux en groupes nominaux).

3. Les signes et les abréviations⁸

Une abréviation (du latin brevis, « court ») est le raccourcissement d'un mot ou d'un ensemble de mots. Nous pouvons en distinguer deux types. D'abord, les abréviations conventionnelles, c'est à dire celles qui sont collectivement admises, ayant acquis un statut quasi officiel⁹.

Les abréviations conventionnelles, stables et utilisées dans des contextes précis (scientifique, juridique, commercial), contrastent avec les abréviations de circonstance, personnelles et adaptées aux besoins du noteur, non destinées à un usage public.

⁷ Simonet, R. & Simonet, J. *Savoir prendre des notes*. France: Eyrolles. (2011) , pp. 35-36

⁸ Abréviations et signes pour la prise de notes, <https://vitrinelinguistique.oqlf.gouv.qc.ca/22871/la-redaction-et-la-communication/redaction-administrative-et-commerciale/documents-relatifs-a-la-tenue-de-reunions/abreviations-et-signes-pour-la-prise-de-notes#:~:text=La%20prise%20de%20notes%20gagne%20en%20rapidit%C3%A9%20gr%C3%A2ce,%C3%A0%20une%20liste%20pratique%20et%20obtenir%20des%20conseils.>, consulté 25/05/2025

⁹ GARRUS. R, *Curiosités étymologiques*, Belin, Paris, 1996, 427 p.

La prise de notes, pratique personnelle et flexible, vise à noter rapidement les informations essentielles tout en restant fidèle au contenu et lisible pour une relecture. Une pratique régulière permet de développer un système personnel d'abréviations et de signes, améliorant l'efficacité cognitive.

3.1.L'abrègement : les règles et la pratique

Si certaines abréviations respectent les règles habituelles d'abrègement, d'autres peuvent s'en écarter quelque peu. Par exemple, si la règle pour abréger *c'est-à-dire* exige les points et les traits d'union (*c.-à-d.*), il est probable que dans l'exercice de prise de notes, on utilise plutôt *cad* ou *c a d* pour une question de rapidité.

Il en va de même pour les mots *quelque(s)*, *quelquefois* ou *quelque chose*, qui s'abrègent normalement avec un point (*qq.*, *qqf.*, *qqch.*) et qui, dans la prise de notes, pourraient être notés sans le point.

Forme longue	Abréviation	Abréviation usuelle
Administration	Adm.	Admin
Avec	Ac	
Beaucoup	Bp ou bcp	
C'est-à-dire	Cad ou c a d	C.-à-d.
Chose	Ch	
Et cetera	Etc	
Exemple	Ex	
Groupe	gr ou grp	

Tableau 1 Exemples d'abréviations et de signes pouvant faire partie d'un code personnel pour la prise de notes

4. Les objectifs de la prise de note

Le but de la prise de notes c'est de remettre en ordre les idées rapidement pour les récupérer avec précision.

Selon **JULIE MOREL**, « *Prendre des notes n'est pas un but en soi, mais un moyen pour faciliter votre étude et votre compréhension après le cours. C'est une méthode de travail qui vous permettra de mieux visualiser l'information reçue et d'en faire une synthèse efficace* »¹⁰

La prise de notes constitue une méthode de transcription écrite condensée du discours oral, s'appuyant sur l'emploi systématique de techniques d'abréviation. Cette pratique vise à maintenir l'étudiant en écoute active et à optimiser la rétention des informations essentielles, contribuant ainsi à l'enrichissement de l'attention et à la structuration de la pensée.

*« Ils doivent mentales, synchroniser plusieurs opérations écouter attentivement et activement, comprendre ce qu'ils sont en train d'écouter, sélectionner l'essentiel ou le plus important, retenir ce qu'ils ont sélectionné, le résumer, le noter, s'adapter au rythme de la parole, continuer à écouter la suite du discours tout en écrivant ce qui vient d'être dit »*¹¹

En effet, la prise de notes aide à mieux en retenir le contenu du moment qu'il s'agit de trier tout l'essentiel.

5. Les méthodes de la prise de note

Chaque méthode a ses avantages et est plus ou moins adaptée à différents contextes et styles d'apprentissage.

5.1.La méthode Cornell

La méthode de prise de notes Cornell fut développée par Dr Walter Pauk dans les années 50 à l'Université Cornell aux États-Unis, Le système de PDN Cornell est aujourd'hui largement utilisé dans le milieu étudiant. Il est conçu pour permettre aux étudiants de distribuer

¹⁰ Morel Julie, Pour prendre de meilleures notes de cours. <https://docplayer.fr/9075579-Pour-prendre-de-meilleures-notes-de-cours.html>. P. 03. Consulté le : 25/05/2025

¹¹ QUIGNON Isabelle, (2000), "Comment aider les élèves à acquérir et à maîtriser la méthode de la prise de notes", mémoire professionnel, I.U.F.M. Montpellier.
Url : <http://www.crdpmontpellier.fr/ressources/memoires/memoires/2000/b/2/00b2007/00b200.pdf> (Consulté en 25-05-2025).

spatialement les informations qu'ils ont sélectionnées en utilisant un format systématique que nous présentons ci-dessous.

Tableau 2 Synthèse de Cornell (Source : site cape.epft.ch.)

Zone 1 Cours : _____ Sujet : _____ Date : _____ Page n° : _____ sur _____	
Zone 3 Mots clés / Questions de révision	Zone 2 Notes prises en cours
Zone 4 Résumé	

La méthode Cornell offre une approche structurée de la prise de notes en segmentant la feuille en quatre zones distinctes, optimisant ainsi l'organisation et la rétention des informations. En haut de la page, un espace est alloué aux informations d'identification, permettant de contextualiser et de classer efficacement les notes.

La section principale, située à droite de la feuille, constitue l'aire dédiée à la prise de notes brute durant l'événement.

La troisième zone, une colonne latérale gauche, est réservée à l'élaboration de questions potentielles pour l'auto-évaluation, la capture de mots-clés essentiels ou la mise en évidence d'idées maîtresses. Son objectif est de faciliter la réactivation des connaissances.

Enfin, la partie inférieure de la feuille est dédiée à la synthèse. Cette section doit être complétée immédiatement après la prise de notes, afin de condenser les points cruciaux du cours et de renforcer leur mémorisation.¹²

5.2. La méthode linéaire / Les notes bullet points¹³

La prise de notes linéaire est la méthode la plus courante chez les étudiants. Elle consiste à transcrire les informations dans l'ordre où elles sont présentées par le conférencier. Notre étude a montré que la majorité des étudiants ont choisi cette méthode, particulièrement en littérature,

¹² La prise de notes Optimiser son appropriation du discours universitaire : les effets d'une approche métacognitive. – Cas des étudiants de la 3e Année Licence LMD de l'Université Kasdi Merbah Ouargla – Miloud Douis ,p43.

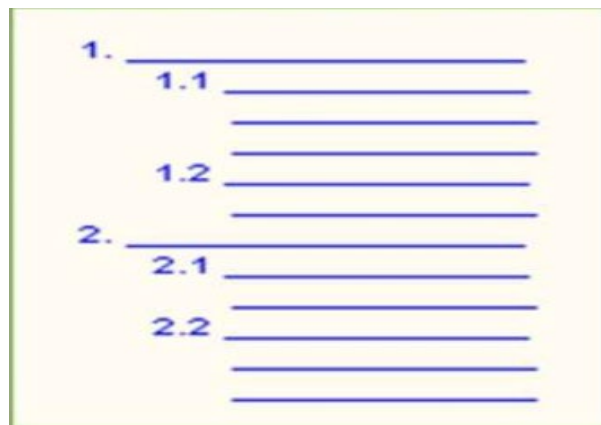
¹³ Ibid, La prise de notes Optimiser son appropriation du discours universitaire, p44

afin de retranscrire fidèlement le discours de l'enseignant et de respecter l'ordre chronologique des informations.

Cette approche confirme deux aspects importants. D'une part, elle souligne le caractère sécurisant de ce type de notes, particulièrement pertinent dans le cadre de la prise de notes en langue étrangère, qui présente des défis supplémentaires.

D'autre part, elle met en lumière l'influence de la discipline sur la forme même que prend la prise de notes. Cette observation est corroborée par Van Meter, Yokoi et Pressley cités par Piolat,¹⁴ qui soulignent comment des "facteurs contextuels" tels que le style de l'enseignant ou le type de cours peuvent moduler les stratégies de prise de notes.

Néanmoins, l'effort attentionnel requis pour combler l'écart entre le rythme d'écriture (mot pour mot) et la cadence de parole, toujours plus rapide, du conférencier est considérable. De surcroît, une fatigue physique significative (au niveau de la main et du dos) peut souvent entraîner des baisses d'attention, risquant de faire perdre le fil du discours.



La méthode linéaire¹⁵

5.3. Le Mind Mapping (Carte Mentale / Carte Heuristique)

Développée par Tony Buzan, cette méthode visuelle organise les informations autour d'une idée centrale. Le sujet principal est placé au centre de la page, et les idées secondaires rayonnent sous forme de branches, puis les sous-idées sous forme de sous-branches. On utilise des mots-clés, des symboles, des couleurs et des images.

¹⁴ ibid

¹⁵ <https://www.compilatio.net/blog/prendre-des-notes> (consulté le 25/05/2025)

Elle est excellente pour la créativité, la mémorisation visuelle, l'organisation d'idées complexes, le brainstorming, ou la préparation d'exposés.¹⁶

5.4. Le Sketchnoting (Dessin de Notes)

Combinaison de texte, de dessins, de symboles, de formes et de typographies variées pour créer des notes très visuelles et dynamiques.

Particulièrement efficace pour les apprenants visuels et pour rendre la prise de notes plus engageante et mémorable.¹⁷

5.5. La méthode arborescente

La **méthode arborescente**, également connue sous les termes de « **carte mentale** » ou « **schéma heuristique** », vise à visualiser les interrelations entre les différentes idées. Dans cette approche, l'idée principale du cours est placée au centre de la feuille, tandis que les idées secondaires et leurs ramifications s'en dégagent, illustrant ainsi les liens conceptuels.

Cette méthode se caractérise par une utilisation spatiale optimisée du support de prise de notes, son objectif étant de « réduire le plus possible la mise en forme lexico-syntaxique des informations »¹⁸. Les concepts clés sont ainsi disposés de manière harmonieuse et facilement mémorisable visuellement sur la page.

En conclusion de cette section sur les différents procédés de prise de notes, il est essentiel de souligner que leur utilisation pertinente est conditionnée par les objectifs fixés à la prise de notes et les « **conditions de travail** »¹⁹, incluant les supports utilisés. Après avoir examiné les diverses mises en forme spatiale des notes, nous allons à présent aborder les différentes techniques que les étudiants peuvent employer pour optimiser leur prise de notes.²⁰

¹⁶ MerciApp - "8 conseils pour une prise de notes efficace + 3 méthodes" : <https://www.merci-app.com/article/prise-de-notes-efficace> consulté le 26/05/2025

¹⁷ MerciApp - "8 conseils pour une prise de notes efficace + 3 méthodes" : <https://www.merci-app.com/article/prise-de-notes-efficace> (consulté le 26/05/2025).

¹⁸ PIOLAT. A, *La prise de notes*, PUF, Paris, 2006, 95p.

¹⁹ Ibid., p. 101

²⁰ Ibidem.

L'étudiant qui prend des notes au stylo effectue un tri préalable des informations, les intégrant différemment de celles transmises par l'orateur. Cette situation favorise l'établissement de connexions entre les connaissances préexistantes et les nouvelles informations reçues.

Par conséquent, l'écriture manuelle exige une attention soutenue et, contrairement à la dactylographie, ne permet aucune distraction ; le preneur de notes se concentre pleinement sur le cours et sa restitution.

Cela entraîne une première assimilation du contenu, et ce, avant même toute relecture ou révision. « La création de caractères et de mots liés entre eux demande un effort supplémentaire au cerveau que la PDN numérique ne permet pas » ²². Comme le souligne **Aliénor**

De plus, l'utilisation de stylos de couleurs et de surligneurs facilite la mise en évidence des points clés à retenir. Cependant, le seul inconvénient majeur de ce support réside dans le risque de perte ou d'égarement des feuilles.

6.2. La prise de note numérique

Une étude notable a examiné l'impact de l'utilisation des ordinateurs pour la prise de notes en cours sur la qualité de l'apprentissage, des résultats qui ont suscité un débat considérable au sein de la communauté universitaire, où l'on considérait souvent la dactylographie comme indispensable à l'enseignement supérieur.

Pour situer le contexte de cette recherche, soixante-sept étudiants ont été invités à suivre des conférences sur divers sujets en prenant des notes avec le support de leur choix. Une semaine plus tard, ils ont passé un test, avec la possibilité de consulter leurs notes au préalable.

Les conclusions de l'étude ont révélé que, bien que les étudiants ayant opté pour la prise de notes manuscrite aient capturé moins d'informations, ils ont démontré une meilleure concentration et une intégration supérieure du contenu des conférences. À l'inverse, les notes

²² ALIÉNOR C., « Le stylo serait plus efficace que l'ordinateur pour prendre des notes en cours », Le Figaro, 28/04/2014 à 17 :22 mis à jour le 29/04/2014 à 09:48, <https://etudiant.lefigaro.fr/les-news/actu/detail/article/le-stylo-serait-plus-efficace-que-l-ordinateur-pour-prendre-des-notes-en-cours-5164/> (consulté le 11/06/2025)

prises sur ordinateur étaient plus exhaustives, avec 14,6 % des mots prononcés par les orateurs transcrits, contre 8,8 % pour les notes manuscrites.

Cependant, si les performances aux questions factuelles étaient similaires entre les deux groupes, celles relatives aux questions conceptuelles, nécessitant une compréhension globale de la conférence, étaient significativement inférieures pour les utilisateurs d'ordinateurs.

Ces observations ont conduit Mueller et Oppenheimer à conclure que « la tendance des preneurs de notes sur ordinateur à transcrire les verbatims plutôt qu'à assimiler l'information et à reproduire avec leurs propres mots est préjudiciable à l'apprentissage »²³. Daniel Oppenheimer a expliqué que la rapidité de la dactylographie encourage une transcription passive, au détriment d'une réelle attention au discours.

Ils ont constaté que les étudiants autorisés à utiliser leur ordinateur portable avec accès à Internet pendant une conférence étaient plus déconcentrés et se livraient à des activités non académiques (réseaux sociaux, e-mails, shopping, etc.). Malgré l'enthousiasme pour la numérisation comme un progrès technologique **selon Senoussi**²⁴, cette expérience a mis en évidence des limites claires

De plus, l'ordinateur offre la possibilité de corriger en temps réel, de modifier la structure ou la police, et d'améliorer l'expérience universitaire en facilitant l'accès au matériel pédagogique en ligne et aux sources de recherche, permettant l'intégration de liens directs pour une relecture enrichie des notes. La présence d'ordinateurs en cours peut également favoriser l'interaction, tant entre professeur et étudiants qu'entre étudiants, encourageant une participation active et une confrontation mutuelle des idées.

Enfin, l'organisation des notes est simplifiée par le rangement facile des fichiers dans des dossiers, permettant une récupération rapide par simple recherche, avec la possibilité de sauvegarder les documents sur une clé USB ou un disque dur pour plus de sécurité.²⁵

²³MUELLER P.A & M. OPPENHEIMER D., « The Pen Is Mightier Than the Keyboard : Advantages of Longhand Over Laptop Note Taking », <https://cpb-us-w2.wpmucdn.com/sites.udel.edu/dist/6/132/files/2010/11/Psychological-Science-2014-Mueller-0956797614524581-1u0h0yu.pdf> (consulté le 12/06/2025)

²⁴SENOUSSI M., « Progrès matériel et technologique de l'humanité et réfection de la didactique de l'écriture : Perspective anthropologique et évolutionniste », Psychological & Educational Studies, Laboratory Of Psycho-Educational Practices, N°4, juin 2010, [en ligne], (consulté le 12/06/2025)

²⁵ ibid

Conclusion

Ce chapitre a synthétisé l'importance de la prise de notes à l'université, en définissant ses fonctions essentielles (mémorisation, organisation) et en présentant diverses méthodes (Cornell, linéaire, arborescente, structurée).

Nous avons examiné la typologie manuscrite, et la typologie numérique, offrant la rapidité et la facilité d'organisation, mais avec des risques de distraction. En somme, l'efficacité de la prise de notes repose sur une adaptation stratégique des méthodes et outils aux besoins de l'étudiant.

Chapitre II

La prise de note dans l'apprentissage des compétences scripturales

Introduction

L'écriture est une compétence complexe, bien au-delà de la simple production de mots. Elle implique un ensemble de capacités qu'on regroupe sous le terme de compétences scripturales, lesquelles englobent des dimensions linguistique, sémiotique, sociologique et pragmatique.

Dans ce contexte, la prise de notes se révèle être une pratique fondamentale. Ce chapitre explorera le rôle crucial que joue la prise de notes dans le développement de ces compétences scripturales. Nous définirons précisément les compétences scripturales et leurs composantes, avant d'analyser comment la prise de notes contribue à leur acquisition et à leur amélioration.

Une attention particulière sera portée à une approche comparative entre la prise de notes manuscrite et numérique, en détaillant leurs avantages et inconvénients respectifs en termes de mémorisation, de gestion des distractions, de vitesse et d'organisation. Finalement, nous positionnerons la prise de notes comme un outil indispensable au service de l'écriture, soulignant son importance dans le processus de production écrite.

1. Définition des compétences scripturales

La question de la compétence scripturale a été abordée par autant de chercheurs ; linguistes, sociolinguistes et didacticiens. Ces recherches menées prennent comme objet d'étude la production de l'écrit. Elles s'intéressent aux processus mis en œuvre pour réaliser toutes tâches scripturales.

Nous savons que l'école est le principal lieu du développement scriptural et que cette compétence est essentielle dans toutes les disciplines et dans tous les domaines de la vie. En revanche, nous savons aussi que la compétence de l'écrit est dure à acquérir et exige des efforts.

« La compétence scripturale est tellement complexe qu'elle ne saurait être un objectif opératoire d'une seule discipline scolaire, elle se développe tout au long de la vie »²⁶

Le concept de "compétence" peut être défini tant qu' : « une maîtrise des savoirs et des savoir-faire permettant d'effectuer les tâches dans une discipline donnée ce qui constitue le niveau des performances propre à chacun »²⁷

A la lumière de cette citation ; avoir une compétence, c'est avoir une maîtrise suffisante de certains savoirs spécifiques ou génériques permettant de réaliser une telle tâche. En d'autres termes, être compétent (du latin, "competens" de competere signifie : convenir à)²⁸ c'est avoir des connaissances approfondies et des pré-requis dans une matière donnée pour pouvoir effectuer une tâche demandée.

Donc, la compétence est une qualification propre à chacun de ce fait les performances montrent les compétences.

Plus particulièrement, selon une perspective à la fois sociolinguistique et didactique, Michel Dabène a proposé un modèle didactique de la compétence scripturale. Selon lui, la compétence scripturale est :

« Une activité langagière de production d'écrit, ses composantes sont hétérogènes : elles renvoient tout à la fois à des savoirs implicites ou explicites, à des savoir-faire potentiels

²⁶ Chartrand, S. *ver une didactique de l'écriture centre sur l'apprenant et ses pratiques*. Québec, Presses de l'Université du Québec. (2006), p 12.

²⁷ Petit glossaire de didactique., <http://u2.u-strasbg.fr/dilanet/courslicenceglossaire.htm>, (Consulté en ligne le 8/05/2025) .

²⁸ KANNAS C. & Al. Larousse, dictionnaire encyclopédique, Edition : Larousse, Paris, 2010, P.368.

ou actualisés et à des représentations motivantes ou dissuasives peuvent être évaluées au moyen des exercices habituels (dictée, rédaction) »²⁹

2. Composantes des compétences scripturales

D'après la définition de Dabène cité ci-dessus, les composantes de la compétence scripturale sont : des savoirs, des savoir-faire et des représentations.

2.1. En premier lieu, les savoirs

Dans son modèle didactique, Dabène considère que les savoirs peuvent être classés en catégories selon la nature de leurs composantes en des savoirs linguistiques, sémiotiques, sociologiques, pragmatiques et encyclopédiques.

Premièrement, **les savoirs linguistiques** : cette catégorie renvoie à l'ensemble des savoirs relatifs au lexique, à la syntaxe, à la morphologie, à l'orthographe. C'est-à-dire tout élément du système de la langue permettant de s'exprimer par écrit.

Deuxièmement, **les savoirs sémiotiques** : la langue est un système clos de signes dont tout signe linguistique est porteur de signification (lexique, morphologie lexical, étymologie...)

Troisièmement, **les savoirs pragmatiques** : c'est tout savoir renvoie à l'usage fonctionnel des éléments de la langue lors des interactions langagières (fonctions et actes du langage, élément de la situation d'énonciation). Elle renvoie aussi aux connaissances génériques (types et genres textuels)

Quatrièmement, **les savoirs sociologiques** : ces connaissances recouvrent les usages de la langue dans une dimension sociale.

Dernièrement, **les savoirs encyclopédiques** : Dabène mentionne dans ce modèle l'importance d'avoir des connaissances encyclopédiques pour développer une production écrite.

²⁹Dabène, M. (1991). Un modèle didactique de la compétence scripturale. *Repères. Recherches en didactique du français langue maternelle*, 4(1), p 9–22 https://www.persee.fr/doc/reper_1157-1330_1991_num_4_1_2030#:~:text=En%20ce%20sens%20la%20comp%C3%A9tence,ensemble%20%C3%A9tante%20la%20comp%C3%A9tence%20orale. (Consulté le 29/05/2025)

Par ailleurs, savoir-écrire implique une autre compétence nommée "la compétence textuelle". Cette compétence renferme tous les savoirs et les savoir-faire portant sur l'organisation des textes en tant qu'une unité cohérente (éléments de cohérence et cohésion textuelle).³⁰

Dans le cadre de notre étude nous nous intéressons à l'analyse des produits des étudiants en mettant l'accent sur l'organisation textuelle, la qualité de la langue utilisée ainsi au respect du contenu du sujet proposé.

2.2. En deuxième lieu, les savoir-faire

Savoir-faire implique la connaissance de la façon de faire quelque chose. Savoir-écrire ; c'est être capable de graphier (transcrire, ponctuer), raconter (et/ou argumenter, décrire), construire et enchaîner des phrases, lire, faire un plan, gérer une situation de communication, inscrire son écrit dans un genre particulier. Il s'agit donc, un ensemble de technique et de moyens permettant à l'étudiant scripteur de réaliser et réussir la tâche d'écriture.

2.3. En troisième lieu, les représentations

Dabène³¹ considère que les représentations se construisent de l'ordre scriptural qui recouvre l'ensemble des idées qu'un scripteur a construit de son apprentissage à propos l'écriture et les conformités de ses représentations qu'il fait avec celles de ses enseignants et celles des acteurs sociaux qu'ils l'environnent. L'assemblage de ces représentations du scripteur forme ce que **Barré-de Miniac** nomme « **le rapport à l'écriture** »³².

En partant de la schématisation du triangle didactique nous nous sommes inspirés de cette présentation pour montrer la relation entre les éléments constitutifs de la compétence scripturale selon M. Dabène.

³⁰ CHARTRAND S-G. La grammaire : au cœur du texte. In Correspondance, <http://correspo.ccdmd.qc.ca/Corr4-2/Pertin.html>, consulté le (28/05/2025)

³¹ Ibid

³² Frédérique Prot, « Christine Barré-De Miniac (2015) : Le rapport à l'écriture Aspects théoriques et didactiques Villeneuve d'Ascq », *Recherches & éducations* [En ligne], 15 | Juin 2016, mis en ligne le 30 juin 2017. <https://journals.openedition.org/rechercheseducations/3185> (consulté le 29/05/2025)

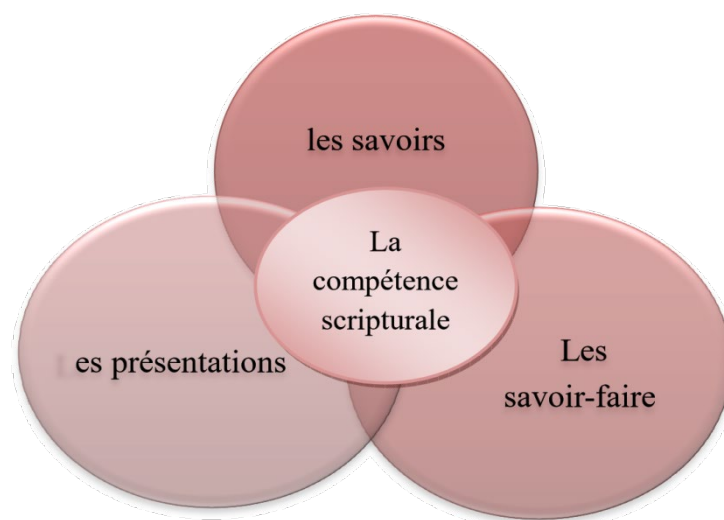


Figure 1 La compétence scripturale est ses composantes

La figure proposée représente la compétence scripturale et ses composantes. L'ensemble illustre que la compétence scripturale n'est pas une qualité qu'un scripteur peut avoir mais c'est le résultat des relations qu'entretiennent ses composantes, c'est-à-dire la maîtrise de plusieurs autres sous-compétences.³³

3. Le rôle de la prise de note dans le développement des compétences scripturales

La prise de notes joue un rôle fondamental et souvent sous-estimé dans le développement des compétences scripturales, c'est-à-dire l'ensemble des aptitudes nécessaires à la production écrite.

Plus qu'une simple retranscription, elle agit comme un catalyseur pour l'acquisition et le raffinement des multiples composantes de l'écriture : linguistique (maîtrise de la langue), sémiotique (capacité à créer du sens par des signes), sociologique (adapter son écriture au contexte social), et pragmatique (atteindre un objectif communicatif).

En effet, le processus de prise de notes, qu'il soit manuel ou numérique, engage activement l'esprit de l'apprenant dans une démarche de compréhension, d'analyse, de sélection et de reformulation de l'information. Cette activité préliminaire à la production écrite force l'étudiant à trier, hiérarchiser et s'appropriier le contenu, jetant ainsi les bases d'une écriture plus structurée et cohérente.

³³ Les pratiques scripturales en classe de FLE, La dissertation en question, Cas des étudiants de 2ème année licence du département de français, L'université de Kasdi Merbah Ouargla, Mlle/ BOUZNADA Nouha, P12-13-14

La prise de notes manuscrite, par son exigence cognitive plus élevée (nécessité de synthétiser, de créer des liens), peut favoriser une meilleure mémorisation et une implication plus profonde, réduisant les distractions. À l'inverse, la prise de notes numérique, grâce à sa rapidité et à ses outils d'organisation et multimédia, offre un gain de temps et une flexibilité appréciable, mais exige une vigilance accrue pour éviter la transcription passive et la distraction.

En somme, la prise de notes n'est pas seulement un outil de conservation de l'information, mais un véritable levier pédagogique qui, en cultivant l'attention, la synthèse et la réélaboration, contribue de manière significative à l'affinement des compétences scripturales essentielles à toute production écrite réussie.³⁴

4. Approche comparative : prise de note manuscrite vs numérique dans les compétences scripturales

À l'école, pendant que nous cherchons à exploiter les merveilles de la technologie à des fins éducatives, écrire ses notes ou ses essais à l'ordinateur devient de plus en plus courant du côté des élèves. Cependant, encore aujourd'hui, de nombreux professeurs, parents et chercheurs les encouragent à écrire leur travail à la main. Alors, plutôt écriture manuscrite ou numérique ?

4.1. Avantages et inconvénients de la prise de note manuscrite

- **Avantages**

- ❖ Certaines études ont révélé que prendre des notes à la main facilite la compréhension et l'interprétation conceptuelle des cours.
- ❖ L'écriture manuscrite est également efficace puisque beaucoup d'élèves n'écrivent pas aussi vite qu'ils frappent au clavier. Un élève ne peut pas mettre par écrit, mot pour mot, un cours entier ou une conférence. Pour prendre des notes, il doit donc apprendre à traiter ce qui est dit et prioriser ce qui doit être écrit.
- ❖ L'écriture manuscrite est généralement plus lente et les notes sont donc plus succinctes.

Un élève avec des notes écrites à la main a généralement moins de notes pour couvrir

³⁴ L'impact de la compétence de la prise de notes et du résumé dans la reproduction écrite en FLE ; pour une revalorisation de la de la compétence scripturale. Cas des Master I de français, U.A.B.Tlemcen, CHIALI RAMZI, Université Mohamed Ben Ahmed, Oran 2, Laboratoire L.L.C, Algerie.

le même contenu. En effet, il aura déjà condensé le cours pour ne garder que le nécessaire.

- ❖ Il y a moins de distractions. Si un élève frappe au clavier, il a accès à un ordinateur et à toutes les distractions qu'il comporte. Avec l'écriture manuscrite, il est plus facile de garder ces distractions hors de vue et de se concentrer sur la tâche en cours.³⁵

- **Inconvénients**

- ❖ **Vitesse d'écriture**

L'écriture manuelle est généralement plus lente que la dactylographie, ce qui peut rendre difficile de suivre un rythme de parole rapide.

- ❖ **Difficulté d'organisation**

Les notes sur papier peuvent être plus difficiles à organiser, à modifier ou à rechercher ultérieurement par rapport aux notes numériques.³⁶

4.2. Avantages et inconvénients de la prise de note numérique

- **Avantages**

- ❖ La saisie sur ordinateur est généralement plus rapide, un élève est donc capable de prendre des notes plus détaillées ou plus rapidement.
- ❖ L'écriture numérique est toujours lisible. C'est une donnée importante pour les élèves qui ont plus de mal à écrire proprement, ou pour ceux ayant certaines difficultés d'apprentissage, telle que la dyspraxie. Effectivement, ceux-ci prendront plus de temps que les autres pour que leur travail soit correctement lu par un professeur ou un examinateur. Pour ces élèves, pouvoir taper à l'ordinateur crée une égalité des chances car ils peuvent écrire à la même vitesse que leurs camarades et se faire comprendre tout autant.
- ❖ La saisie numérique permet d'avoir également un accès aux avantages de la technologie. Par exemple, un ordinateur offre de nombreux outils, tels que des traducteurs, des moteurs de recherche et la vérification orthographique. Ceux-ci peuvent aider les élèves

³⁵ Écriture manuscrite vs. Numérique : Quels avantages ? <https://tuteurcps.com/ecriture-manuscrite-vs-numerique/>, (consulté le 29/05/2025)

³⁶ Prise de notes numériques au secondaire : comparaison de la qualité des notes numériques avec celle des notes manuscrites, Rapport de recherche, Laboratoire de formation et de recherche sur la littératie numérique Université du Québec à Chicoutimi, P2-3.

à être plus précis, à clarifier certains détails, et de manière générale, à favoriser l'apprentissage.³⁷

- **Inconvénients**

- ❖ **Distraction**

L'accès facile à Internet, aux notifications et à d'autres applications sur les appareils numériques peut détourner l'attention de l'étudiant pendant le cours.

Pour Alanbagi Youcef : « Les ordinateurs portables donnent accès à des programmes : jeux, mails, réseaux sociaux de telles distractions diminuent l'attention et l'efficacité, ce qui est d'autant plus dommageable pour ceux ayant des difficultés à apprendre et comprendre la matière enseignée. Ces sources d'inattentions ne sont pas à considérer pour les étudiants qui prennent des notes.»³⁸

Selon Alanbagi Youcef, les ordinateurs portables exposent aux distractions (jeux, emails, réseaux sociaux), réduisant l'attention et l'efficacité, surtout pour les étudiants en difficulté d'apprentissage. Ces distractions ne concernent pas la prise de notes manuscrite, qui favorise la concentration.

- ❖ **Faible implication**

La vitesse de la dactylographie peut encourager une transcription passive et un traitement moins approfondi de l'information, réduisant l'implication cognitive et l'assimilation du contenu³⁹.

Les deux techniques comportent des avantages, un apprenant peut donc vouloir tester les deux : par exemple, en essayant de prendre ses notes à la main s'il a l'habitude de les prendre de manière numérique et voir si cela l'aide mieux dans sa compréhension du cours. Si un élève a l'habitude de passer ses examens à l'écrit, mais qu'il perd des points parce que l'examineur a mal lu la réponse, discuter de la possibilité de passer les prochains examens sur un ordinateur pourrait augmenter de manière significative les résultats de cet élève.

³⁷ ibid

³⁸ Alanbagi, Y, *Réussir son parcours STAPS*, France, Ellipses, (2022), p. 102.

³⁹ ibid

5. La prise de note : un outil au service de l'écriture

La prise de notes, c'est garder une trace écrite de ce qui est dit. Pas facile car on parle plus vite qu'on écrit. Il y a ceux qui préfèrent réécrire le cours tel qu'il est reçu mot par mot, d'autres qui aiment plutôt la retranscription.

L'utilisation de la scénographie est l'art de transcrire l'oral à la vitesse de la parole (sténo c'est rapide/graphie c'est l'écriture, donc c'est l'écriture rapide) c'est quand même rare de nos jours, on utilise un crayon et du papier c'est des codes pour qu'elle ça soit assez rapide pour suivre la vitesse de la parole, c'est une transcription différente de l'un à l'autre, parce que les apprenants n'attrapent pas les sons de la même façon qui veut dire ils n'écrivent pas de la même façon.⁴⁰

6. La prise de note comme outil de résumé

L'entrée à l'université impose aux étudiants débutants l'apprentissage et la maîtrise de diverses méthodes de travail intellectuel. Parmi celles-ci, la prise de notes occupe une place importante, au même titre que d'autres pratiques comme le résumé de textes, la synthèse de documents ou encore la rédaction de fiches de lecture. Ces différentes activités ont en commun une dimension résumante : elles exigent des compétences transversales fondées sur des principes de cohérence et d'économie discursive, c'est-à-dire la capacité à condenser l'information tout en conservant le sens essentiel.

Dans cette perspective, la prise de note ne se réduit pas à une simple transcription linéaire ; elle s'inscrit dans une logique de condensation de l'information. Elle peut être considérée comme un « projet d'écriture » parmi d'autres, relevant d'une même famille d'activités visant à reformuler, restructurer et abrégé des contenus pour en faciliter l'appropriation. C'est ce que souligne Piolat, pour qui la prise de notes est une « opération par laquelle un individu [parvient] à abréger des informations et à les transcrire sous une forme résumée »⁴¹.

⁴⁰ L'IDENTIFICATION DE LA PRISE DE NOTES COMME UN MOYEN D'ACQUISITION D'UNE COMPÉTENCE RÉDACTIONNELLE -Cas des étudiants de 2eme année FLE- UNIVERSITE MOHAMED KHIDER –BISKRA- FACULTE DES LETTRES ET DES LANGUES DEPARTEMENT DES LETTRES ET DES LANGUES ETRANGÈRES FILIERE DE FRANCAIS

⁴¹ ibid

Cette définition met en lumière la fonction synthétique de la prise de note et justifie qu'on l'analyse non isolément, mais comme un outil mobilisé au sein de pratiques scripturales plus larges.

7. Le résumé

Le résumé est une activité aux dimensions à la fois sociales et scolaires, que nous pratiquons souvent de manière spontanée, sans en avoir toujours conscience. Par exemple, en racontant notre journée à nos proches le soir, nous effectuons inconsciemment une forme de résumé. De même, lorsque nous consultons un journal, les titres et les introductions nous offrent une synthèse rapide de l'actualité. Sur le plan scolaire, cette compétence est enseignée dès le secondaire et constitue une épreuve à part entière dans l'examen du baccalauréat en production écrite. Plus tard, dans l'enseignement supérieur, ou encore dans la vie professionnelle, le résumé s'impose comme une étape incontournable dans tout travail de recherche ou d'analyse documentaire.

Le *Grand Robert* définit le résumé comme une « présentation abrégée de l'essentiel d'un texte, d'un discours »⁴². Cette définition met en évidence deux éléments clés qui caractérisent cette pratique. D'une part, le résumé est une forme condensée d'un contenu plus long, ce qui implique un travail d'abréviation, c'est-à-dire de réduction de la matière initiale. D'autre part, il ne s'agit pas d'une simple coupe arbitraire : le résumé vise à conserver l'essentiel, c'est-à-dire les idées principales, les informations centrales du texte ou du discours d'origine.

Ainsi, résumer, c'est extraire le sens global tout en le reformulant de manière concise, sans entrer dans les détails secondaires. Cette définition s'applique aussi bien à l'écrit qu'à l'oral, et elle met en lumière l'objectif fondamental du résumé : rendre accessible une information complexe ou volumineuse à travers une version simplifiée mais fidèle à l'original.

Conclusion

En somme, ce chapitre a mis en lumière la complexité des compétences scripturales, dépassant la simple capacité à écrire pour englober des savoirs linguistiques, sémiotiques, sociologiques et pragmatiques. Nous avons souligné que le développement de ces compétences est un processus continu et exigeant.

⁴² Le Grand Robert (2005)

Dans ce cadre, la prise de notes apparaît comme un levier fondamental. Qu'elle soit manuscrite ou numérique ; elle agit comme une activité cognitive qui force l'apprenant à traiter l'information en profondeur, la reformuler et la structurer, ce qui est intrinsèquement lié à l'amélioration de l'écriture. La méthode manuscrite, avec son rythme plus lent, favorise une meilleure compréhension et une mémorisation durable, tandis que la méthode numérique excelle en rapidité et en organisation.

Finalement, la prise de notes n'est pas qu'un simple acte de conservation de l'information ; elle est un outil dynamique au service de l'écriture, contribuant activement à l'acquisition et au raffinement des compétences scripturales essentielles pour toute production écrite efficace. Le choix entre manuscrit et numérique doit donc être une décision éclairée, prenant en compte les objectifs spécifiques de l'apprenant et les exigences de la tâche scripturale

Partie pratique

Chapitre I

Cadre général des expériences

1. Objectifs de la recherche

Cette recherche s'inscrit dans une volonté de mieux comprendre l'impact des différents modes de prise de notes (manuscrite et numérique) sur le développement des compétences scripturales des étudiants universitaires, et plus particulièrement sur leur capacité à rédiger un résumé. Dans un contexte où les technologies numériques prennent de plus en plus de place dans les pratiques d'apprentissage, il devient essentiel d'interroger leur influence réelle sur le processus langagiers lié à la compréhension et à la production écrite.

L'objectif principal de cette étude est donc de comparer les effets de la prise de notes manuscrite et numérique sur la qualité des résumés produits par les étudiants de première année de Licence FLE.

2. Méthodologie de la recherche

Pour répondre à notre problématique, nous avons opté pour une approche méthodologique mixte, combinant à la fois une enquête par questionnaire et une expérimentation encadrée. Ce choix nous a permis de recueillir des données à la fois quantitatives (à travers les réponses au questionnaire) et qualitatives (à travers l'analyse des productions écrites issues de l'expérimentation).

L'enquête par questionnaire nous a permis de dresser un état des lieux des habitudes de prise de notes chez les étudiants de première année de Licence FLE, en identifiant leurs préférences (manuscrite, numérique ou mixte), les outils qu'ils utilisent, les difficultés qu'ils rencontrent, ainsi que leur perception de l'efficacité de cette activité dans le cadre de leur apprentissage et aussi dans l'organisation de leur cours.

L'expérimentation a, quant à elle, permis une analyse comparative plus précise et concrète entre les deux modalités de prise de notes. Deux groupes d'étudiants ont été formés : un groupe « manuscrit » et un groupe « numérique ». Tous les participants ont reçu le même texte à lire, puis ont pris des notes selon le support assigné. Ensuite, à partir de leurs notes, ils ont été invités à rédiger un résumé. Les productions ont été évaluées à l'aide d'une grille comportant plusieurs critères : fidélité au texte, reformulation personnelle, cohérence et clarté, maîtrise de la langue (orthographe, grammaire, syntaxe).

Ce protocole méthodologique nous a permis de comparer objectivement les effets des deux types de prise de notes sur la qualité rédactionnelle des résumés produits, tout en tenant compte des perceptions et pratiques déclarées des étudiants.

3. Présentation du terrain et les participants et le déroulement de l'expérimentation

A. Le terrain de l'expérimentation

Notre étude a été conduite au sein de notre département de français de la faculté des lettres et des langues étrangère de l'université du 8 Mai 1945 à Guelma. Ce choix méthodologique se justifie par notre parfaite connaissance de cette université, où nous avons accompli l'ensemble de notre cursus universitaire.

B. Les participants de l'expérimentation

Dans le cadre de notre travail de recherche, nous avons choisi de cibler une population composée d'étudiants en première année de licence de français à l'Université du 08 Mai 1945 à Guelma. Ce choix se justifie par notre volonté d'analyser de manière approfondie les pratiques d'apprentissage ainsi que les compétences scripturales à un stade précoce du parcours universitaire, période durant laquelle se construisent progressivement les habitudes d'étude et les méthodes de prise de notes.

C. Déroulement de l'expérimentation

Notre expérimentation a été conçue dans le but de comparer l'impact de deux modalités de prise de notes (manuscrite et numérique) sur la qualité des résumés produits par les étudiants, ainsi que sur la structuration et la richesse des notes prises.

Elle s'est déroulée au sein du département de Français de l'Université 8 Mai 1945 à Guelma, dans un contexte contrôlé, en deux séances distinctes mais équivalentes sur le plan des conditions pédagogiques (durée, texte, consignes, environnement). S'est déroulée Le 29 Avril 2025.

➤ Constitution des groupes

Notre expérimentation a été conduite avec un échantillon de 16 étudiants, répartis en deux groupes homogènes de 8 étudiants chacun. Ces participants ont été sélectionnés parmi les 32

étudiants ayant répondu au questionnaire, sur la base de leur disponibilité et de leur volonté de participer à la deuxième phase de l'étude. Cette expérimentation visait à observer concrètement l'influence du support de prise de notes (manuscrit ou numérique) sur la production écrite, en particulier dans l'exercice du résumé.

- **Séance 1** : prise de notes **manuscrite** (papier/stylo).
- **Séance 2** : prise de notes **numérique** (le smartphone).

➤ **Organisation des séances expérimentales**

Chaque séance a duré une heure et demie et s'est déroulée selon les étapes suivantes :

1) Lecture du texte source

Tous les participants ont reçu le même texte informatif, portant sur le thème de l'intelligence artificielle qui est un sujet très connu, accessible à leur niveau. En début de séance nous l'avons demandé de faire une lecture silencieuse.

2) Prise de notes individuelle

Après la lecture, nous leur avons invité les étudiants à prendre des notes à leur manière, en utilisant soit le support manuscrit soit un support numérique, selon le groupe auquel ils appartenaient. Aucune instruction spécifique n'a été donnée quant à la forme ou à la méthode de prise de notes, afin d'observer les stratégies spontanées mobilisées.

3) Rédaction du résumé

Ensuite nous avons retiré les textes et nous avons demandé aux étudiants de rédiger un résumé uniquement à partir de leurs propres notes (le texte source n'étant plus accessible). Cette étape visait à évaluer leur capacité à synthétiser l'information à partir de leurs prises de notes personnelles.

4) Collecte des données

À la fin de chaque séance, nous avons collecté les deux productions (prises de notes + résumés) pour les analyser.

4. Évaluation des productions

L'analyse des résultats s'est appuyée sur une double grille d'évaluation :

- **Grille d'évaluation des prises de notes**

Après plusieurs recherches, nous avons élaboré notre propre grille d'évaluation, basée sur les critères suivants :

Critères	Indicateurs d'observation		
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible		
Synthèse des informations	Capacité à reformuler		
Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations		
Gestion du temps	La rapidité de prendre note		

- Grille d'évaluation des résumés

De la même manière, nous avons élaboré notre propre grille d'évaluation pour les copies de résumé, en sélectionnant les critères les plus essentiels à la rédaction d'un bon résumé :

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte		
Reformulation personnelle		
Cohérence et clarté		

Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)		
--	--	--

Chapitre II

Analyse et interprétation des résultats

1) La grille d'analyse des prises notes manuscrite et numérique

a) Groupe témoin (prise de note manuscrite)

Étudiant 1 :

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler	*	
Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires	*	
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations	* * *	*
Gestion du temps	La rapidité de prendre note		*

Commentaire

Ce tableau montre que l'étudiant a su produire une prise de notes à la fois claire et structurée, en mobilisant divers outils visuels (couleurs, schémas, abréviations) pour organiser l'information. On observe également une bonne capacité de synthèse, avec une hiérarchisation des idées bien marquée. Cependant, une gestion du temps insuffisante a pu limiter la quantité d'informations notées, ce qui peut avoir des conséquences sur la qualité du résumé final.

Etudiant 2

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non

Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler	*	
Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		*
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, abréviations	*	* * *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note		*

Commentaire

Nous remarquons que la prise de notes est claire et montre une bonne capacité de synthèse, ce qui reflète une bonne compréhension du contenu. Toutefois, la hiérarchisation des idées est absente, ce qui peut rendre les notes moins structurées. Parmi les outils visuels, seule l'abréviation est utilisée, ce qui limite l'enrichissement graphique du contenu. De plus, la gestion du temps est insuffisante, ce qui peut avoir un impact sur la quantité d'informations notées.

Etudiant 3

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler	*	

Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires	*	
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles Schémas Abréviations	*	* *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note		*

Commentaire

Les notes sont claires, bien synthétisées, et montrent une bonne hiérarchisation des idées, ce qui traduit une prise de notes structurée. L'étudiant a utilisé certaines formes de signes visuels (notamment les couleurs et les abréviations), mais pas les symboles ni les schémas, ce qui limite un peu l'aspect visuel et mnémotechnique. En revanche, la gestion du temps reste problématique, ce qui peut nuire à la complétude des notes.

Etudiant 4

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible		*
Synthèse des informations	Capacité à reformuler		*
Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		*
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, abréviations	*	* * *

Gestion du temps	La rapidité de prendre note	*	
-------------------------	-----------------------------	---	--

Commentaire

Nous observons que la prise de notes présente plusieurs faiblesses : elle n'est ni claire ni lisible, et l'étudiant n'a pas su reformuler ou synthétiser l'information, ce qui limite fortement la qualité du contenu retenu. Il ne distingue pas les idées principales des secondaires, ce qui rend les notes peu structurées. La seule stratégie mobilisée est l'usage d'abréviations, utile mais insuffisant à elle seule. En revanche, la gestion du temps est satisfaisante, ce qui indique une capacité à noter rapidement.

Etudiant 5

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible		*
Synthèse des informations	Capacité à reformuler		*
Hiérarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		*
Utilisation des signes	Couleurs Symboles Schémas Abréviations	* * * *	
Gestion du temps	La rapidité de prendre note		*

Commentaire

Nous observons que cette prise de notes présente plusieurs limites importantes : l'écriture est difficilement lisible et le vocabulaire peu clair. L'étudiant ne reformule pas les informations, ni ne distingue les idées principales des secondaires, ce qui nuit à la structuration du contenu. En revanche, il mobilise l'ensemble des signes visuels (couleurs, symboles, schémas,

abréviations), ce qui montre une volonté de structurer visuellement les informations. Toutefois, La gestion du temps est insuffisante, ce qui peut limiter la quantité d'informations recueillies.

Etudiant 6

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible		*
Synthèse des informations	Capacité à reformuler		*
Hiérarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires	*	
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations	* * *	*
Gestion du temps	La rapidité de prendre note	*	

Commentaire

Nous trouvons que dans cette prise de notes ils existent plusieurs faiblesses : elle manque de clarté, et l'étudiant ne reformule pas les informations. De plus, la hiérarchisation des idées n'est pas maîtrisée, ce qui rend la structure difficile à suivre. Sur le plan visuel, l'étudiant utilise plusieurs outils (couleurs, symboles, schémas, abréviations), ce qui améliore la lisibilité visuelle. La gestion du temps est bonne, ce qui lui permet de noter un volume suffisant d'informations, malgré le manque de traitement qualitatif.

Etudiant 7

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler	*	
Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires	*	
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations	* *	* *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note		*

Commentaire

Nous observons que la prise de notes de cet étudiant montre une bonne lisibilité et une capacité à synthétiser les informations. La hiérarchisation des idées est clairement présente, ce qui montre une bonne structuration des informations. L'étudiant utilise des symboles et des abréviations, mais n'emploie ni les couleurs ni les schémas, ce qui aurait pu enrichir visuellement la prise de notes. Enfin, la gestion du temps semble insuffisante, ce qui pourrait limiter la quantité d'informations notées malgré une bonne qualité de traitement des idées.

Etudiant 8

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible		*

Synthèse des informations	Capacité à reformuler		*
Hiérarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		*
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations	* *	* *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note		*

Commentaire

Nous avons constaté dans cette copie que l'étudiant a pris des notes où la lisibilité et la clarté sont insuffisantes, ce qui pourrait rendre la réutilisation des notes difficile. Il ne reformule pas les idées et n'élimine pas les informations non essentielles, ce qui réduit la capacité de synthèse. La hiérarchisation des idées manque également, les idées principales et secondaires n'étant pas distinguées de manière évidente. Toutefois, l'étudiant utilise des symboles, des abréviations, mais pas de couleurs et pas de schémas. Enfin, la gestion du temps semble insuffisante, ce qui pourrait limiter l'efficacité globale de la prise de notes.

b) Groupe expérimental (prise de note numérique)

Etudiant 1

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler	*	
Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires	*	
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations	*	* * *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note	*	

Commentaire

L'étudiant 1 montre une bonne capacité de prise de notes. L'écriture est lisible et le vocabulaire accessible, ce qui facilite la lecture. Les informations sont bien synthétisées, avec une reformulation pertinente et une bonne capacité à éliminer les éléments superflus. Les idées principales sont correctement distinguées des secondaires. Concernant l'usage de symboles est approprié, mais l'absence de couleurs, de schémas et d'abréviations limite un peu et la structuration. Enfin, la rapidité de prise de notes est satisfaisante, ce qui témoigne d'une bonne gestion du temps.

Etudiant 2

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler	*	
Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		*
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations	*	* * *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note		*

Commentaire

Dans le cadre de la prise de notes numérique, nous avons remarqué que l'étudiant 2 démontre une bonne lisibilité avec un vocabulaire clair, ce qui est essentiel dans un format digital. Aussi nous avons remarqué que la capacité de synthèse est bien maîtrisée : les informations sont reformulées de manière pertinente, et les éléments superflus sont écartés. Cependant, une faiblesse apparaît dans la hiérarchisation des idées, avec une difficulté à distinguer clairement les idées principales des secondaires un point crucial pour la relecture et la mémorisation. L'étudiant utilise des symboles, ce qui est positif, mais n'exploite pas les outils spécifiques offerts par le numérique comme les couleurs, les schémas ou les abréviations, nous trouvons aussi que l'étudiant prend des notes de façon rapide et fluide.

Etudiant 3

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler		*
Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		*
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations		* * * *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note	*	

Commentaire

Nous observons que dans les notes de cet étudiant sont claires et faciles à lire, avec un vocabulaire compréhensible. Il a aussi utilisé quelques abréviations, ce qui montre un effort pour gagner du temps. Cependant, il n'a pas réussi à faire une vraie synthèse : il a gardé toutes les informations sans les reformuler ni éliminer les moins importantes. Il n'a pas distingué les idées principales des secondaires. De plus, aucun signe visuel comme les couleurs ou les schémas n'a été utilisé. et pour la gestion du temps semble également maîtrisée, suggérant une certaine fluidité dans la prise de notes.

Etudiant 04

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler	*	
Hiérarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		*
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations	*	* * *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note	*	

Commentaire

Dans cette grille nous constatons qu'elle s'agit d'une prise de notes lisible et avec un vocabulaire compréhensible, ce qui est un bon point pour la clarté. Toutefois, il n'a pas réussi à synthétiser les informations ni à hiérarchiser les idées, ce qui peut rendre la prise de notes moins structurée et difficile à exploiter. L'étudiant n'utilise pas de couleurs, de symboles, de schémas ni d'abréviations. Enfin, la gestion du temps semble insuffisante.

Etudiant 05

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non

Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler	*	
Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires	*	
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations		* * * *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note	*	

Commentaire

Nous trouvons dans la copie de l'étudiant 5 une écriture lisible et un vocabulaire compréhensible, facilitant la clarté du contenu. L'étudiant a également une bonne capacité à synthétiser les informations, en reformulant et en éliminant les idées non essentielles. La hiérarchisation des idées est présente, avec une distinction entre les idées principales et secondaires. Il n'utilise aucune couleur, ni des symboles, ni des schémas, et pas des abréviations. Enfin, la gestion du temps est efficace, permettant une prise de notes rapide.

Etudiant 6

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible	*	

Synthèse des informations	Capacité à reformuler	*	
Hiérarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		*
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations		* * * *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note	*	

Commentaire

Nous observons une certaine efficacité dans la clarté et la compréhension du contenu, ainsi qu'une bonne capacité de synthèse. Cependant, on note un manque de hiérarchisation des idées, ce qui peut nuire à l'organisation du résumé final. Aucun signe visuel (couleurs, schémas, symboles, abréviations) n'a été utilisé, ce qui limite la structuration et la mise en valeur de l'information. La rapidité de prise de notes est correcte,

Etudiant 7

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler		*

Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		*
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas, Abréviations		* * * *
Gestion du temps	La rapidité de prendre note	*	

Commentaire

Dans l'analyse de cette copie nous constatons une prise de notes claire et lisible, ce qui facilite sa relecture. En revanche, l'étudiant ne parvient pas à synthétiser les informations ni à distinguer les idées principales des secondaires, ce qui peut affecter la qualité du résumé. De plus, l'absence totale de signes visuels (couleurs, symboles, schémas, abréviations) montre un manque d'organisation visuelle. La rapidité est satisfaisante.

Etudiant 8

Critères	Indicateurs d'observation	Oui	Non
Clarté et lisibilité	Écriture lisible et un vocabulaire compréhensible	*	
Synthèse des informations	Capacité à reformuler	*	
Hierarchisation des idées	Distinction entre idées principales et secondaires		*
Utilisation des signes	Couleurs, Symboles, Schémas,		* * *

	Abréviations		*
Gestion du temps	La rapidité de prendre note	*	

Commentaire

Nous trouvons dans cette copie que l'étudiant démontre une bonne lisibilité et une capacité à reformuler les idées, ce qui reflète une compréhension satisfaisante du contenu. En revanche, l'absence de hiérarchisation et de signes visuels rend la prise de notes moins structurée. Même si le temps de prise est bien géré.

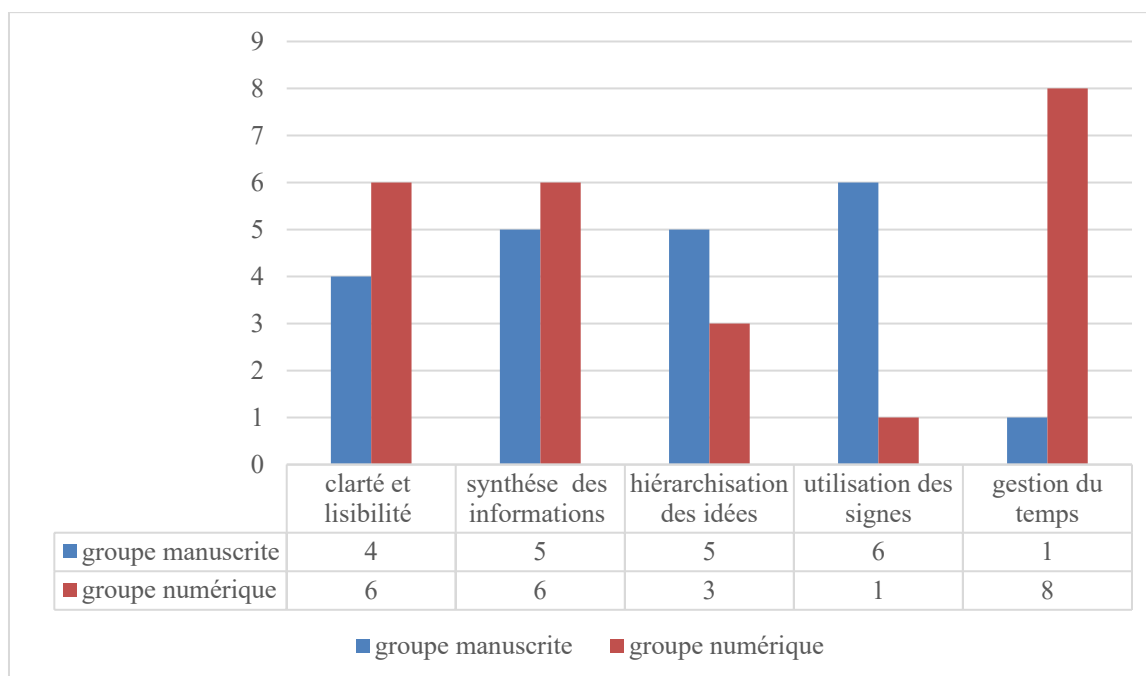


Figure 2 : comparaison de la prise de note des deux groupes

2) Interprétations des résultats des grilles d'évaluation

L'analyse des grilles de prise de notes permet de dégager plusieurs éléments significatifs concernant les performances des deux groupes d'étudiants selon le mode de prise de notes utilisé.

➤ Performances du groupe témoin (prise de note manuscrite)

Les prises de notes manuscrites se distinguent par une meilleure structuration de l'information. La majorité des étudiants de ce groupe ont :

- Bien hiérarchisé les idées (principales vs secondaires),
- Utilisé divers signes et outils visuels (abréviations, parfois couleurs ou symboles),
- Reformulé les idées, ce qui indique un effort cognitif plus actif.

Ces stratégies semblent avoir favorisé une meilleure réutilisation de l'information lors de la rédaction du résumé. Toutefois, certaines grilles révèlent des difficultés dans la rapidité de prise, ce qui pourrait réduire la quantité de contenu noté.

➤ Performances du groupe expérimental (prise de note numérique)

Les étudiants du groupe numérique ont majoritairement produit des notes lisibles et bien tapées. Néanmoins, plusieurs limites apparaissent :

- Très peu, voire aucune utilisation de signes ou outils de structuration visuelle,
- Une organisation des idées souvent linéaire, sans réelle hiérarchisation,
- Une capacité de synthèse présente chez certains, mais inégale.

Malgré une meilleure gestion du temps, la richesse et l'organisation des notes sont moins développées, ce qui peut affecter la qualité de la tâche de résumé.

➤ Comparaison et enseignements

L'approche manuscrite encourage un traitement plus actif de l'information, notamment par la sélection et la reformulation immédiates. Cela semble avoir un effet positif sur les compétences scripturales, notamment en résumé. À l'inverse, les prises de notes numériques, sans stratégie organisée, tendent à reproduire l'information de façon plus passive, ce qui limite son exploitation ultérieure.

➤ Limites et implications pédagogiques

Ces résultats suggèrent l'importance d'accompagner les étudiants, notamment ceux utilisant les outils numériques, dans l'acquisition de techniques de structuration (abréviations, codes couleurs, organisation logique). La formation à la prise de notes, quel que soit le support,

apparaît comme un levier pertinent pour renforcer les compétences scripturales en contexte universitaire.

3) Grille d'évaluation des résumés**a. Groupe témoin (prise de note manuscrite)****Etudiant 1**

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte		*
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté	*	
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)		*

Commentaire

Nous observons dans ce résumé qu'est bien structuré et les idées sont exprimées de façon claire. L'étudiant a fait un bon effort de reformulation personnelle, ce qui montre une compréhension active du texte. Cependant, le contenu n'est pas totalement fidèle au texte original : certaines idées importantes sont mal interprétées ou absentes. De plus, plusieurs fautes de langue (orthographe, grammaire ou syntaxe) nuisent à la qualité de l'expression.

Etudiant 2

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte		*
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté		*
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)		*

Commentaire

Nous constatons que l'étudiant a réussi à reformuler les idées avec ses propres mots, ce qui montre un bon effort de compréhension active. Cependant, le résumé n'est pas fidèle au texte, certaines informations importantes sont absentes et mal interprétées. Le texte manque de cohérence, les idées ne sont pas bien liées entre elles, ce qui gêne la compréhension. En plus, la langue est faible, avec des fautes fréquentes qui rendent la lecture difficile.

Etudiant 3

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte		*
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté		*
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)		*

Commentaire

Nous trouvons dans ce résumé que l'étudiant a su reformuler les idées avec ses propres mots, ce qui est un point positif. Toutefois, le résumé n'est pas fidèle au contenu du texte, car plusieurs informations importantes sont absentes et mal exprimées. Le texte manque aussi de cohérence, avec des idées qui ne s'enchaînent pas clairement. Enfin, la langue est peu maîtrisée, avec des fautes d'orthographe, de grammaire et de syntaxe qui nuisent à la compréhension du résumé.

Etudiant 4

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte		*
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté		*
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)	*	

Commentaire

Nous remarquons que l'étudiant a reformulé les idées avec ses propres mots. Il s'exprime dans un français correct, sans fautes importantes, ce qui rend la lecture agréable. Cependant, le résumé n'est pas fidèle au texte original : certaines idées sont ignorées. De plus, le manque de cohérence dans l'enchaînement des phrases rend le résumé difficile à suivre.

Etudiant 5

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte		*
Reformulation personnelle		*
Cohérence et clarté		*
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)		*

Commentaire

Nous observons que dans ce résumé se présente de nombreuses difficultés. Il n'est pas fidèle au texte original, et l'étudiant n'a pas reformulé les idées. Le contenu est confus, sans cohérence ni clarté, ce qui rend la compréhension difficile. De plus, la langue est mal maîtrisée, avec plusieurs fautes d'orthographe, de grammaire et de syntaxe.

Etudiant 6

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte	*	
Reformulation personnelle		*
Cohérence et clarté		*
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)		*

Commentaire

L'étudiant a respecté le contenu du texte original, ce qui montre une bonne compréhension des idées principales. En revanche, il n'a pas reformulé les informations et s'est contenté de les reproduire. Le texte manque de cohérence, avec des phrases mal reliées entre elles, ce qui rend le résumé difficile à suivre. De plus, la langue présente plusieurs fautes, ce qui nuit à la clarté de l'expression.

Etudiant 7

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte	*	
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté	*	
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)	*	

Commentaire

Nous constatons que ce résumé est bien rédigé. Il respecte fidèlement les idées du texte original, tout en étant reformulé avec des mots personnels. Le texte est cohérent, clair et bien structuré, ce qui facilite la compréhension. De plus, la langue est maîtrisée, sans fautes majeures. L'étudiant montre une bonne capacité de synthèse et une expression écrite de qualité.

Etudiant 8

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte	*	
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté	*	
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)	*	

Commentaire

Nous trouvons que l'étudiant a produit un résumé de qualité. Le contenu est fidèle au texte d'origine, avec une reformulation claire et personnelle. Le résumé est structuré et cohérent, les idées s'enchaînent de façon fluide. En plus, la langue est bien maîtrisée, ou ils n'existent pas de fautes. Ce travail montre une bonne compréhension du texte et de solides compétences rédactionnelles.

b. Groupe expérimental (prise de note numérique)**Etudiant 1**

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte		*
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté		*
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)	*	

Commentaire

Nous observons dans ce résumé qu'est bien structuré et les idées sont exprimées de façon claire. L'étudiant a fait un bon effort de reformulation personnelle, ce qui montre une compréhension active du texte. Cependant, le contenu n'est pas totalement fidèle au texte original : certaines idées importantes sont mal interprétées ou absentes. De plus, plusieurs fautes de langue (orthographe, grammaire ou syntaxe) nuisent à la qualité de l'expression.

Etudiant 2

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte		*
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté		*
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)		*

Commentaire

Nous constatons que l'étudiant a réussi à reformuler les idées avec ses propres mots, ce qui montre un bon effort de compréhension active. Cependant, le résumé n'est pas fidèle au texte, certaines informations importantes sont absentes et mal interprétées. Le texte manque de cohérence, les idées ne sont pas bien liées entre elles, ce qui gêne la compréhension. En plus, la langue est faible, avec des fautes fréquentes qui rendent la lecture difficile.

Etudiant 3

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte	*	
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté	*	
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)	*	

Commentaire

Nous trouvons dans ce résumé que l'étudiant a su reformuler les idées avec ses propres mots, ce qui est un point positif. Toutefois, le résumé n'est pas fidèle au contenu du texte, car plusieurs informations importantes sont absentes et mal exprimées. Le texte manque aussi de cohérence, avec des idées qui ne s'enchaînent pas clairement. Enfin, la langue est peu maîtrisée, avec des fautes d'orthographe, de grammaire et de syntaxe qui nuisent à la compréhension du résumé.

Etudiant 4

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte		*
Reformulation personnelle		*
Cohérence et clarté		*
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)	*	

Commentaire

Nous remarquons que l'étudiant a reformulé les idées avec ses propres mots. Il s'exprime dans un français correct, sans fautes importantes, ce qui rend la lecture agréable. Cependant, le résumé n'est pas fidèle au texte original : certaines idées sont ignorées. De plus, le manque de cohérence dans l'enchaînement des phrases rend le résumé difficile à suivre.

Etudiant 5

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte		*
Reformulation personnelle		*
Cohérence et clarté	*	
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)	*	

Commentaire

Nous observons que dans ce résumé se présente de nombreuses difficultés. Il n'est pas fidèle au texte original, et l'étudiant n'a pas reformulé les idées. Le contenu est confus, sans cohérence ni clarté, ce qui rend la compréhension difficile. De plus, la langue est mal maîtrisée, avec plusieurs fautes d'orthographe, de grammaire et de syntaxe.

Etudiant 6

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte	*	
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté	*	
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)	*	

Commentaire

L'étudiant a respecté le contenu du texte original, ce qui montre une bonne compréhension des idées principales. En revanche, il n'a pas reformulé les informations et s'est contenté de les reproduire. Le texte manque de cohérence, avec des phrases mal reliées entre elles, ce qui rend le résumé difficile à suivre. De plus, la langue présente plusieurs fautes, ce qui nuit à la clarté de l'expression.

Etudiant 7

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte	*	
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté	*	
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)	*	

Commentaire

Nous constatons que ce résumé est bien rédigé. Il respecte fidèlement les idées du texte original, tout en étant reformulé avec des mots personnels. Le texte est cohérent, clair et bien structuré, ce qui facilite la compréhension. De plus, la langue est maîtrisée, sans fautes majeures. L'étudiant montre une bonne capacité de synthèse et une expression écrite de qualité.

Etudiant 8

Critères	Oui	Non
Fidélité au texte	*	
Reformulation personnelle	*	
Cohérence et clarté	*	
Maîtrise de la langue (Orthographe, grammaire, syntaxe)	*	

Commentaire

Nous trouvons que l'étudiant a produit un résumé de qualité. Le contenu est fidèle au texte d'origine, avec une reformulation claire et personnelle. Le résumé est structuré et cohérent, les idées s'enchaînent de façon fluide. En plus, la langue est bien maîtrisée, ou ils n'existent pas de fautes. Ce travail montre une bonne compréhension du texte et de solides compétences rédactionnelles.

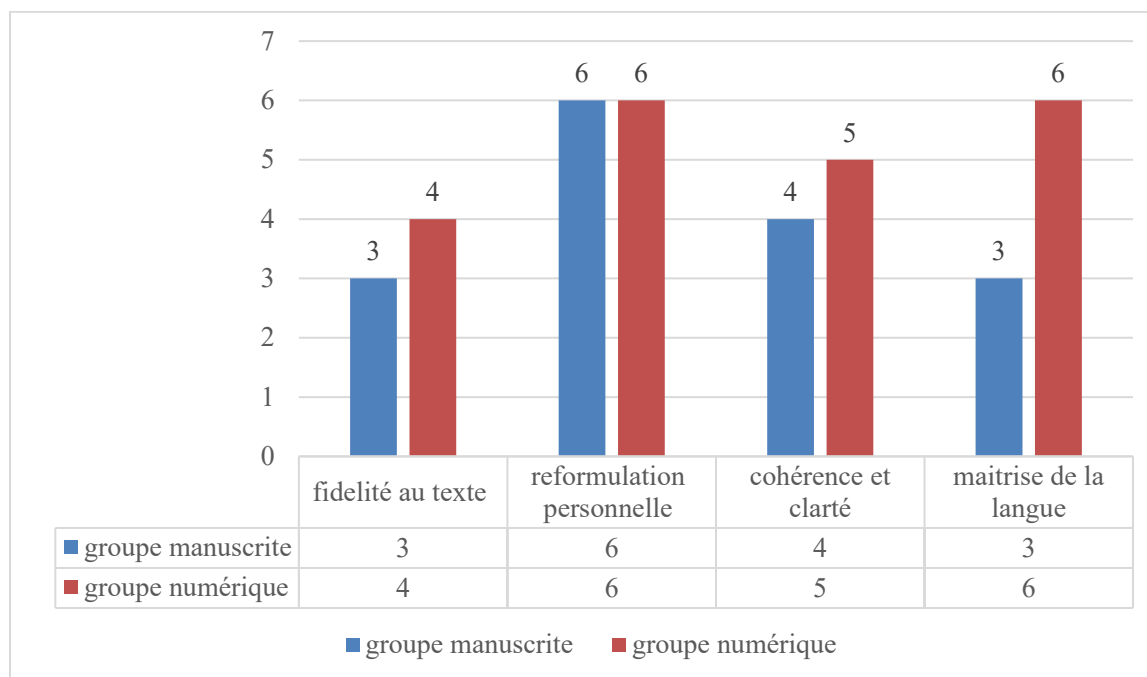


Figure 3 : comparaison des résumés des deux groupes

4) Interprétation des résultats : comparaison entre groupe manuscrit et numérique

Nous avons constaté d'après l'analyse des grilles d'évaluation précédentes et les commentaires que les résumés faits en mode numérique sont globalement de meilleure qualité que ceux rédigés à la main. En effet, les étudiants numériques respectent mieux le texte original, reformulent plus clairement et avec leurs propres vocabulaires et organisent bien leurs idées. Leur maîtrise de la langue est aussi meilleure, sans fautes importantes.

En revanche, nous avons remarqué que les résumés manuscrits souffrent souvent d'une absence de fidélité au texte source, d'une mauvaise reformulation et d'un manque de cohérence et d'enchaînement entre les idées mentionnés. Ils contiennent aussi plusieurs fautes, ce qui complique la lecture.

Nous avons affirmé aussi que la qualité linguistique, sur les axes d'orthographe, de grammaire et de syntaxe, est globalement plus faible dans le groupe manuscrit, où les fautes sont fréquentes et parfois lourdes qui ont des conséquences sur la compréhension. Le groupe numérique présente une meilleure maîtrise de la langue, probablement aidé par les correcteurs automatiques et les possibilités de correction instantanée offertes par les outils informatiques disponibles sur le smartphone.

Selon les résultats mis d'après la grille proposée nous signalons que ces différences s'expliquent notamment par les avantages des outils numériques, qui aident à corriger les erreurs et à améliorer la structure du texte. Cela ne signifie pas que la compréhension soit meilleure, mais l'utilisation du numérique facilite la mise en forme et la correction.

En conclusion, ces résultats nous confirment que la qualité des résumés dépend à la fois des compétences rédactionnelles et de la modalité de travail choisie. L'usage des outils numériques semble faciliter une meilleure rédaction du texte, une expression plus personnelle et une correction grammaticale et orthographique efficace, aidant ainsi à améliorer la qualité des productions écrites. Néanmoins, il reste essentiel de développer chez tous les étudiants des compétences fondamentales de compréhension, de synthèse et d'organisation des idées, afin que les outils numériques complètent efficacement ces acquis sans les remplacer.

5) Présentation et analyse du questionnaire

1) Informations générales

- **L'âge**

	18ans	19ans	20ans	21ans	22ans
Nombre	7	10	10	2	3
Pourcentage	21,88%	31,25%	31,25%	6,25%	9,38%

Tableau 3 L'âge des étudiants interrogés

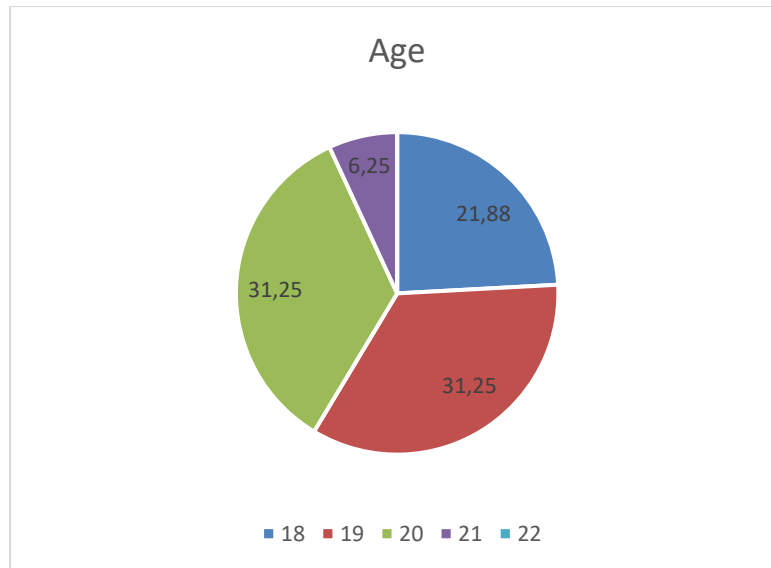


Figure 4 L'âge des étudiants interrogés

Commentaire

Selon les données trouvées la majorité des participants ont entre 19 et 20 ans, représentant chacun 31,25 % de l'échantillon. Les participants de 18 ans constituent 21,88 %, tandis que les tranches d'âge supérieures à 20 ans sont moins représentées (6,25 % pour les 21 ans et 9,38 % pour les 22 ans). Cela montre que l'échantillon est majoritairement composé d'étudiants jeunes, typiquement en début de parcours universitaire

- **Sexe :**

	Masculin	Féminin
Nombre	24	8
Pourcentage	75%	25%

Tableau 4 le sexe des étudiants interrogés



Figure 5 Sexe des étudiants interrogés

Commentaire

Selon les statistiques obtenues à cette question, nous avons trouvé que 75% d'étudiants sont du sexe féminin, et seulement 25% sont du sexe masculin.

2) Avez-vous l'habitude de prendre notes ?

	Oui	Non
Nombre	26	6
Pourcentage	81,25%	18,75%

Tableau 5 l'habitude de prendre note

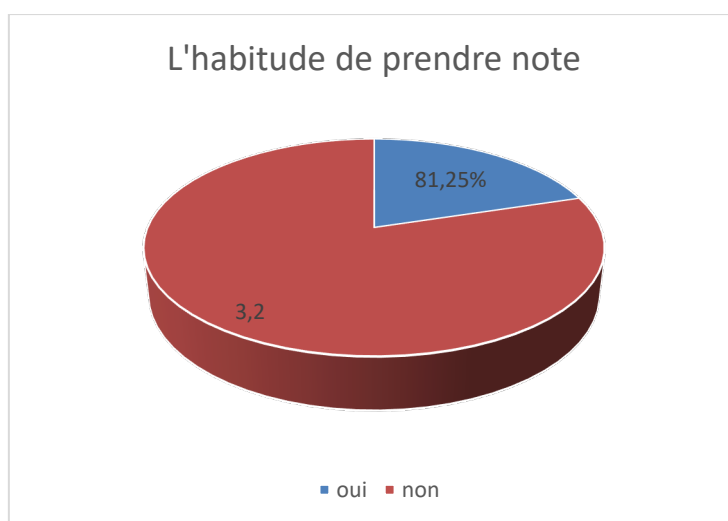


Figure 6 l'habitude de prendre note

Commentaire

Selon les résultats trouvés 81,25 % des étudiants déclarent qu'ils ont l'habitude de prendre des notes témoigne de l'importance accordée à cette stratégie dans leur parcours universitaire. En revanche, 18,75 % ne la pratiquent pas.

3) Pour prendre des notes, quelles techniques utilisez-vous ?

	Les abréviations	Soulignent des mots clé	Prendre des notes sur la marge	L'utilisation des schémas	La reformulation
Nombre	14	16	7	6	9
Pourcentage	26,92%	30,77%	13,46%	11,54%	17,31%

Tableau 6 Les techniques utilisées

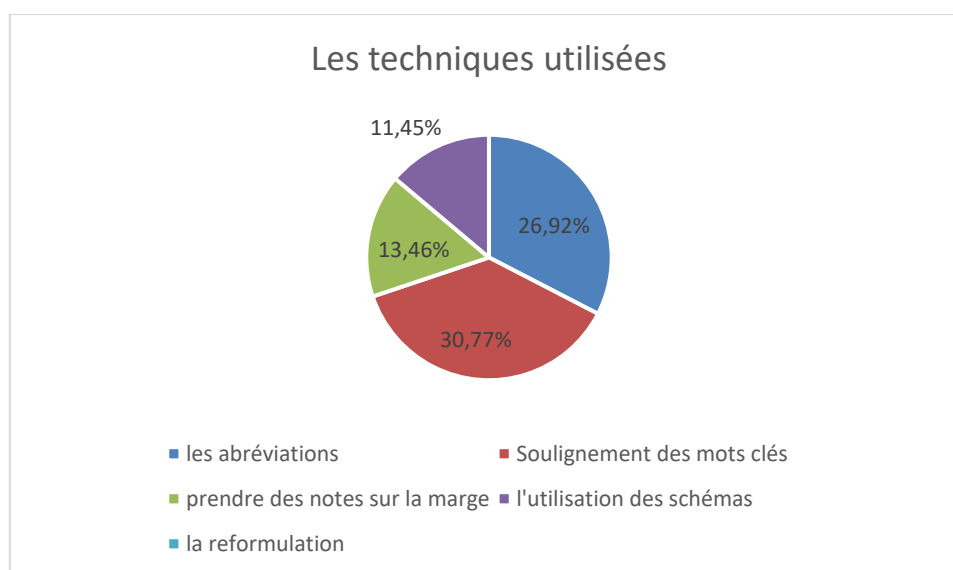


Figure 7 les techniques utilisées

Commentaire

Parmi les stratégies de prise de notes déclarées, le soulignement de mots-clés (30,77 %) et l'usage d'abréviations (26,92 %) sont les plus fréquents. D'autres techniques, comme la reformulation (17,31 %), la prise de notes en marge (13,46 %) ou l'utilisation des schémas

(11,54 %), sont moins couramment utilisées. Ce qui montre que les étudiants préfèrent les techniques qui garantissent la rapidité.

4) La prise de note est une pratique qui vous permet de

	Comprendre et réviser vos cours	Développer votre écoute et votre attention	Faciliter et organiser vos cours
Nombre	16	12	13
Pourcentage	39,02%	29,27%	31,71%

Tableau 7 les fonctions de la prise de note

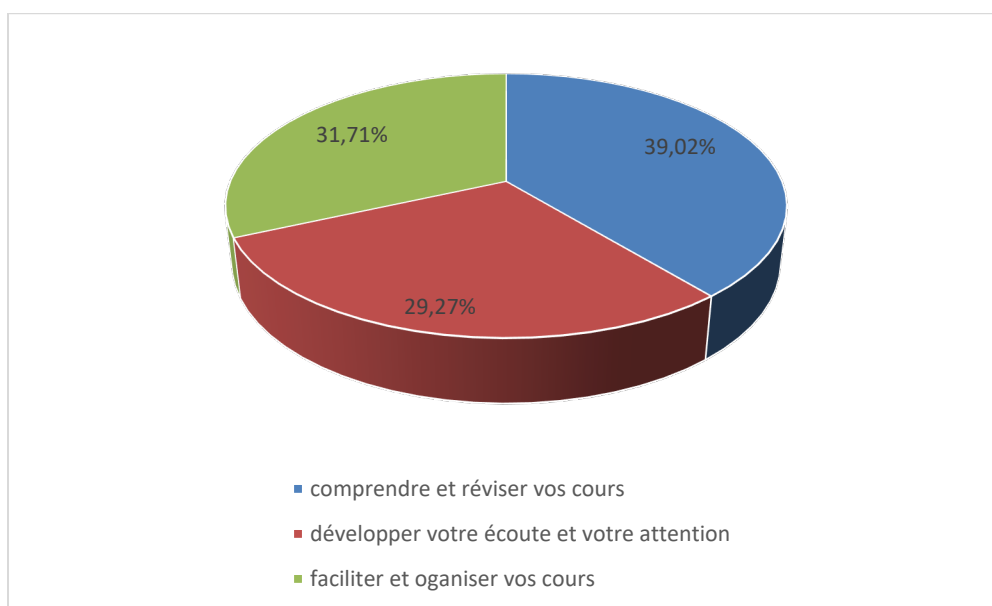


Figure 8 les fonctions de la PDN

Commentaire

La majorité des étudiants questionnés (39,02 %) déclarent qu'ils ont pris des notes principalement pour comprendre et réviser leurs cours, ce qui montre l'importance accordée à la mémorisation. D'autres (31,71 %) trouvent que la prise de note est un moyen de faciliter l'organisation des contenus, tandis que 29,27 % voient que la prise de note développe l'écoute

et l'attention. Ces résultats confirment que la prise de notes remplit plusieurs fonctions importantes dans l'apprentissage.

5) Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?

	Écriture manuscrite	Outils numériques	Les deux selon les situations
Nombre	11	9	12
Pourcentage	34,38%	28,13%	37,50%

Tableau 8 les outils utilisés pour prendre des notes

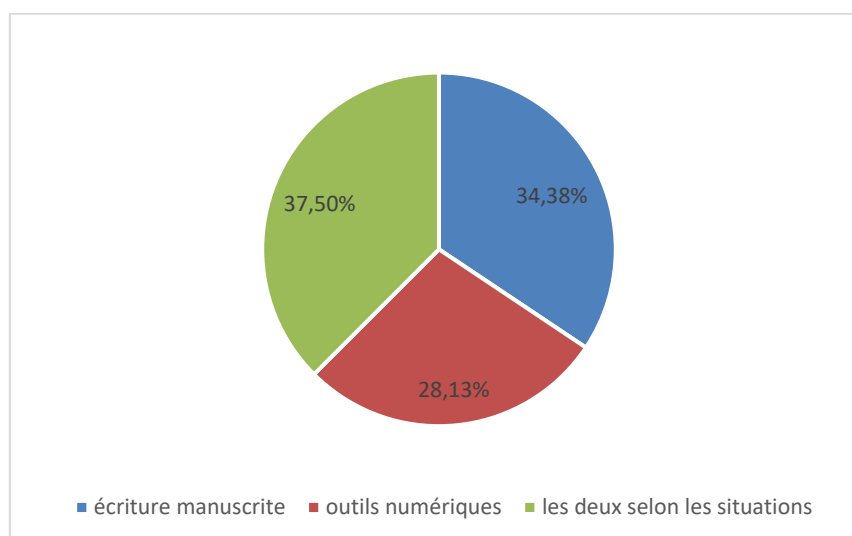


Figure 9 Les outils pour prendre des notes

Commentaire

D'après les résultats (37,50 %) des étudiants choisissent d'alterner entre le papier et le numérique, selon ce qui leur semble le plus pratique. L'écriture manuscrite reste un peu plus utilisée (34,38 %) que le tout numérique (28,13 %), ce qui montre que chaque étudiant cherche ce qui lui convient le mieux pour suivre les cours.

6) Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?

	Oui	Non
Nombre	12	20
Pourcentage	37,50%	62,50%

Tableau 9 les difficultés pendant la prise de note

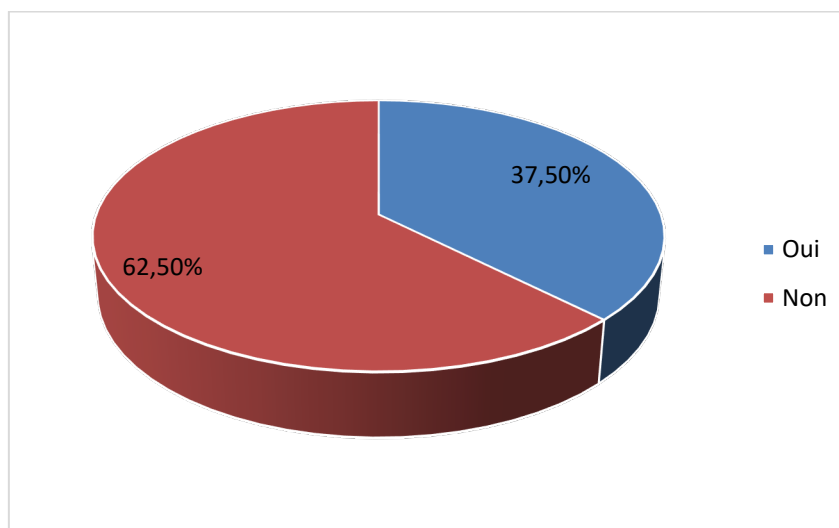


Figure 10 les difficultés pendant la prise de note

Commentaire

Les résultats montrent que 37,5 % des étudiants rencontrent des difficultés lors de la prise de notes. Cela peut être dû à plusieurs facteurs, comme ils répandent deux étudiants sur la question que ces difficultés se représentent dans la difficulté de faire le résumé et structurer les idées des cours et un autre déclare qu'il trouve la difficulté de faire les symboles et les abréviations spécifiques pour certains mots. Bien que la majorité des étudiants (62,5 %) n'aient pas ce problème.

7) Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de note ?

	Oui	Non
Nombre	19	13
Pourcentage	59,38%	40,63%

Tableau 10 le teste des applications ou des logiciels

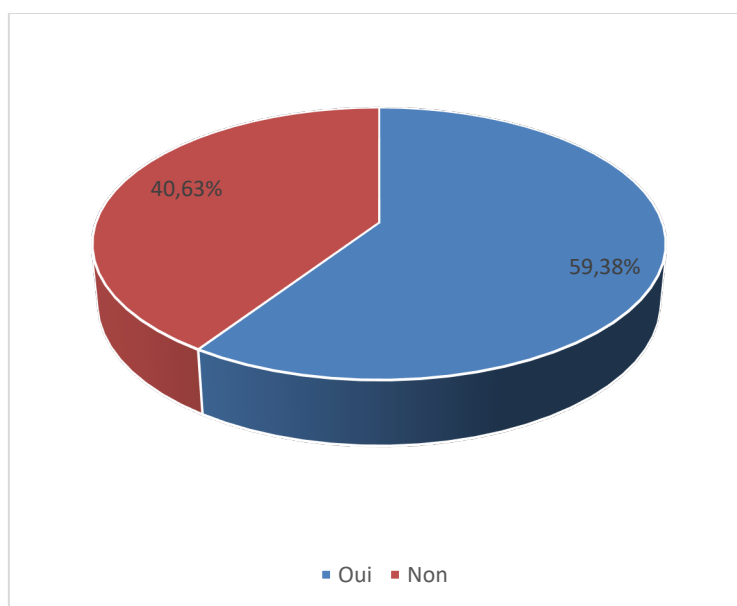


Figure 11 le teste des applications ou des logiciels

Commentaire

Parmi les étudiants interrogés, 59,38 % ont déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de notes, tandis que 40,63 % ne l'ont jamais fait.

- Si oui, de quelle application s'agit-il ?

	Microsoft OneNote	Evernote	Bloc-notes
Nombre	7	0	15
Pourcentage	31,82%	0,00%	68,18%

Tableau 11 les applications utilisées pour prendre des notes numérique

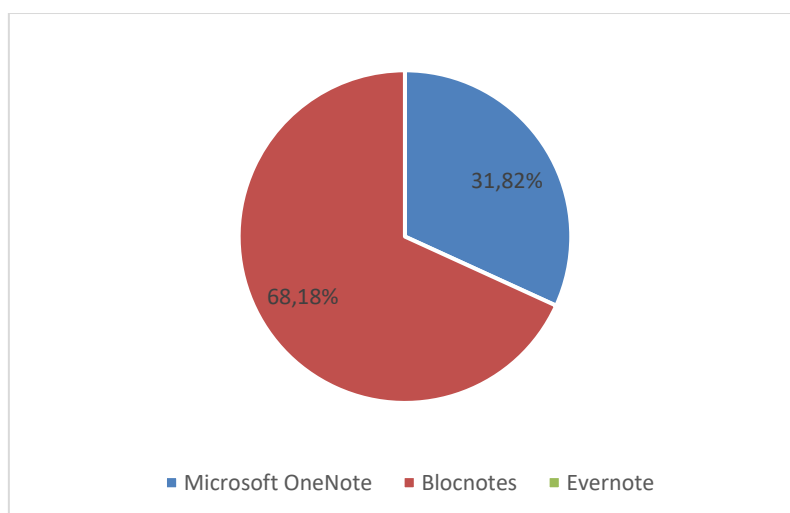


Figure 12 les applications utilisées pour prendre des notes numériques

Commentaire

D'après les résultats trouvés, la majorité (68,18 %) des étudiants utilisent le Bloc-notes, suivi de Microsoft OneNote (31,82 %), tandis qu'Evernote n'a été utilisées par aucun étudiants.

8) Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

	Manuscrite	Numérique	Les deux
Nombre	10	12	10
Pourcentage	31,25%	37,50%	31,25%

Tableau 12 l'apprentissage et la rétention des informations

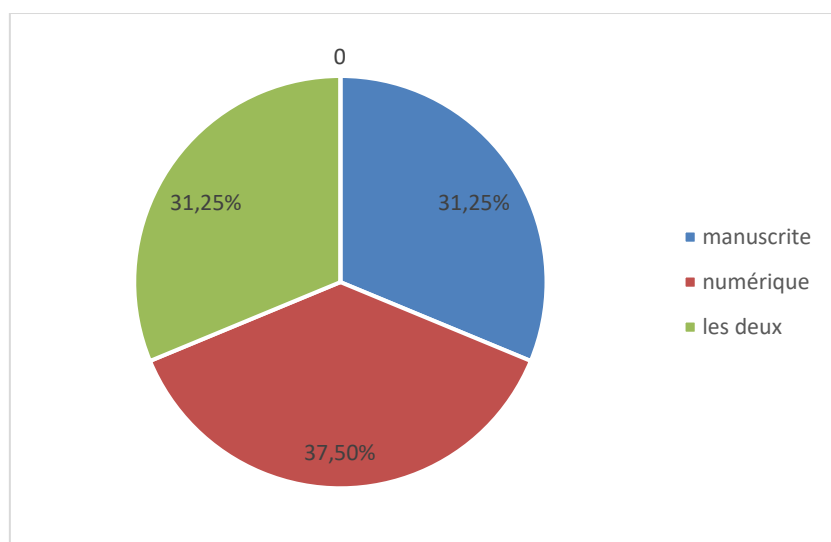


Figure 13 l'apprentissage et la rétention des informations

Commentaire

Les résultats montrent que 37,5 % des étudiants enquêtés privilégient la méthode numérique pour apprendre et retenir les informations, tandis que 31,25 % optent pour la méthode manuscrite et 31,25 % préfèrent combiner les deux approches. Cela souligne une diversité de préférences et l'importance de choisir la méthode qui convient le mieux à chaque étudiant pour développer son apprentissage.

9) Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de note utilisée ?

	Oui je rédige mieux après des notes manuscrites	Oui je rédige mieux après des notes numériques	Pas de différences
Nombre	8	14	10
Pourcentage	25,00%	43,75%	31,25%

Tableau 13 la qualité des écrits selon la méthode utilisée

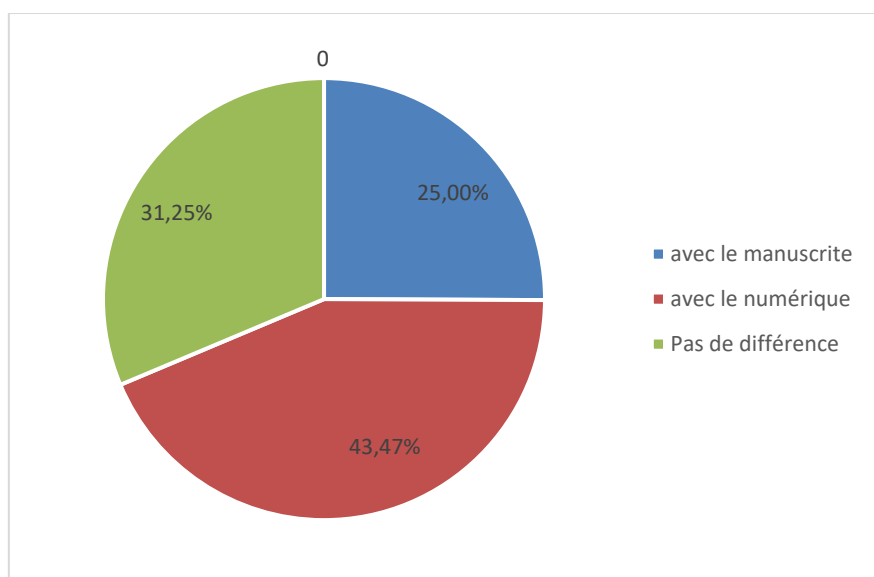


Figure 14 la qualité des écrits selon la méthode utilisée

Commentaire

Les données indiquent que 43,75 % des étudiants trouvent que leurs écrits sont de meilleure qualité après avoir pris des notes numériques, tandis que 25 % estiment rédiger mieux après des notes manuscrites. Et 31,25 % ne remarquent aucune différence.

10) Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

	La prise de note manuscrite	La prise de note numérique	Les deux sont utiles
Nombre	11	12	9
Pourcentage	34,38%	37,50%	28,13%

Tableau 14 la méthode de la rédaction d'un résumé

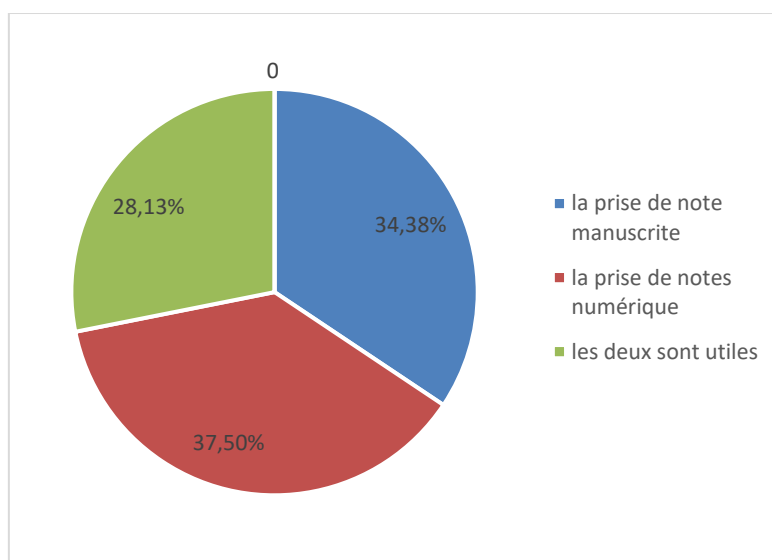


Figure 15 la méthode de la rédaction d'un résumé

Commentaire

Les données trouvées montrent que 37,5 % des étudiants estiment que la prise de note numérique les aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte, suivis de 34,38 % qui préfèrent la prise de note manuscrite. Enfin, 28,13 % trouvent que les deux méthodes sont utiles.

11) Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

	Oui	Non	Peut-être
Nombre	18	2	12
Pourcentage	56,25%	6,25%	37,50%

Tableau 15 l'approche mixte pour développer vos compétences en écriture

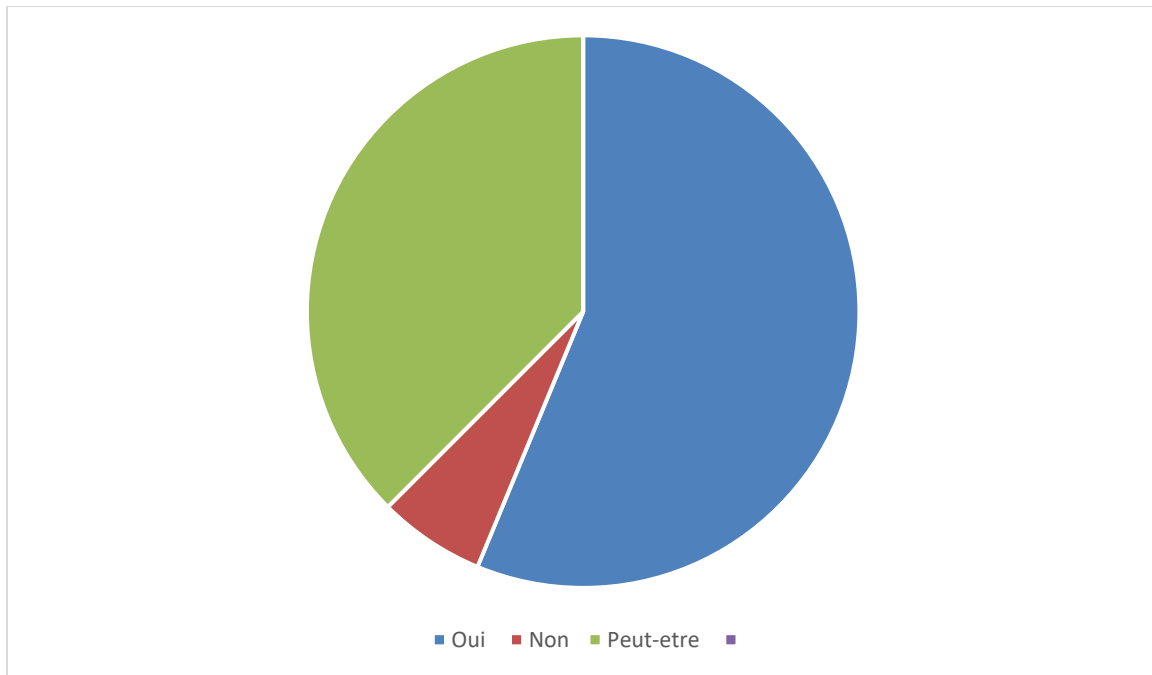


Figure 16 l'approche mixte pour développer vos compétences en écriture

Commentaire

Les résultats indiquent que 56,25 % des étudiants pensent qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer leurs compétences dans l'écrit, contre seulement 6,25 % qui répondent non. Par ailleurs, 37,5 % restent incertains.

6) Interprétation des résultats du questionnaire

Les résultats du questionnaire nous ont montré en évidence des tendances marquées dans les pratiques de prise de notes chez les étudiants universitaires. Nous avons trouvé que l'échantillon est principalement composé de jeunes adultes en début de leurs parcours universitaire, ce qui permet de mieux comprendre certaines préférences et habitudes liées à l'apprentissage.

D'après l'analyse du questionnaire nous a permis de confirmer que la majorité des étudiants ont l'habitude de prendre des notes, donc nous pouvons dire que cette pratique est perçue comme essentielle à leur réussite académique. Nous avons trouvé que parmi les méthodes utilisées, celles qui privilégient la rapidité et l'efficacité, comme le soulignement de mots-clés ou l'utilisation d'abréviations, sont les plus répandues. En revanche, les techniques demandant une réflexion plus approfondie, comme la reformulation des idées ou l'élaboration de schémas,

restent moins fréquentes. Cela peut s'expliquer par un manque de maîtrise ou de formation à ces méthodes.

En outre nous avons remarqué que d'après les résultats obtenus : la prise de notes est perçue par les étudiants comme un outil aux fonctions multiples. Elle est d'abord utilisée pour mieux comprendre et mémoriser les cours, mais elle est aussi vue comme un moyen d'organiser les contenus et de favoriser l'attention pendant les séances. Cette diversité de fonctions montre que la prise de notes n'est pas seulement une activité mécanique, mais qu'elle joue un rôle central dans le processus d'apprentissage.

Selon les résultats obtenus en ce qui concerne les supports utilisés, nous constatons que les pratiques sont variées. Certains étudiants privilégient encore l'écriture manuscrite, tandis que d'autres optent pour des outils numériques. Une part importante choisit d'alterner entre les deux, selon les contextes et les besoins. Cette flexibilité reflète une volonté d'adapter les méthodes aux situations d'apprentissage.

D'après les résultats trouvés nous avons observé que malgré l'usage répandu de la prise de notes, une partie des étudiants rencontrent des difficultés, notamment pour résumer les informations et structurer les idées. D'autres éprouvent des difficultés techniques, comme la création d'abréviations ou de symboles. Ces obstacles montrent que la prise de notes, bien que courante, n'est pas toujours intuitive.

Par ailleurs, une bonne partie des étudiants a déjà expérimenté des applications ou logiciels dédiés à la prise de notes. Les outils les plus utilisés restent ceux qui sont simples et accessibles, comme le Bloc-notes. Les plateformes plus spécialisées sont moins connues ou moins adoptées.

A travers notre recherche, nous avons constaté qu'en ce qui concerne les méthodes d'apprentissage, les préférences sont partagées entre le manuscrit, le numérique et une combinaison des deux. Chaque étudiant semble chercher la méthode qui lui convient le mieux, en fonction de ses habitudes, de son confort et de son efficacité perçue. Beaucoup estiment que la prise de notes, notamment sous sa forme numérique, a un effet positif sur la qualité de leurs écrits et sur leur capacité à résumer les textes. L'approche mixte, combinant les avantages des deux supports, est souvent considérée comme la plus bénéfique pour le développement des compétences rédactionnelles.

En conclusion, les résultats nous ont montré que la prise de notes occupe une place importante dans les pratiques d'apprentissage des étudiants. Toutefois, cette pratique gagnerait à être mieux encadrée et valorisée à travers des formations spécifiques. Cela permettrait non seulement d'améliorer son efficacité, mais aussi de répondre aux difficultés exprimées par certains étudiants.

Conclusion

Générale

Conclusion générale

La présente recherche avait pour objectif principal d'examiner l'influence du mode de prise de notes (manuscrite et numérique) sur le développement des compétences scripturales des étudiants universitaires, en particulier à travers l'exercice du résumé. L'étude s'est effectuée dans le département des lettres et de la langue française à l'Université 8 Mai 1945 de Guelma, en mobilisant une méthodologie mixte reposant sur un questionnaire et une expérimentation en classe. Ces deux volets ont permis d'explorer à la fois les perceptions des étudiants et les effets concrets des modalités de prise de notes sur la qualité des productions écrites.

Les résultats obtenus à travers les grilles d'évaluation des prises de notes nous ont permis de valider la première hypothèse. En effet, les étudiants ayant opté pour la prise de notes manuscrite ont montré une meilleure organisation des idées, une hiérarchisation plus rigoureuse des informations, et un usage plus fréquent de reformulations. Ces éléments ont été observés dans leurs notes elles-mêmes, mais aussi dans la structure plus claire et plus cohérente des résumés produits à partir de ces notes.

Concernant la deuxième hypothèse, les productions issues de la prise de notes numérique ont effectivement présenté une meilleure correction linguistique globale. Les résumés produits dans ce mode comportaient moins d'erreurs grammaticales ou orthographiques, ce qui confirme l'apport des outils numériques d'assistance à l'écriture (correcteurs intégrés, mise en forme, etc.). Toutefois, cette modalité n'a pas permis d'atteindre le même niveau de structuration logique et de cohérence que celui observé chez les utilisateurs de la prise de notes manuscrite. Cela suggère que si le numérique soutient certaines dimensions techniques de l'écriture, il n'en favorise pas nécessairement l'organisation du contenu.

En somme, les résultats de notre étude montrent que chaque mode de prise de notes présente des avantages spécifiques : la prise de notes manuscrite stimule davantage l'appropriation du contenu et la structuration des idées, tandis que la prise de notes numérique améliore la surface linguistique de la production. Il apparaît donc que l'efficacité d'un mode sur les compétences scripturales dépend à la fois du contexte, des objectifs d'apprentissage et des compétences préalables des étudiants.

À travers cette recherche, nous tenons à mettre en lumière l'importance fondamentale de la prise de note dans le parcours universitaire. Il est essentiel de considérer cette pratique non

seulement comme un outil de mémorisation, mais également comme un facteur clé dans le développement des compétences rédactionnelles des étudiants universitaires. C'est pourquoi nous recommandons d'intégrer explicitement l'enseignement des stratégies de prise de note dans les dispositifs de formation pédagogique, que ce soit à travers des séances intégrées aux cours existants ou par la mise en place d'un module spécifique dédié à cette compétence.

Pour conclure, cette recherche ouvre des perspectives intéressantes pour des études futures. Il serait pertinent d'approfondir les effets à long terme de chaque mode de prise de notes sur les apprentissages, d'analyser les variations en fonction des disciplines ou encore d'examiner les usages mixtes combinant prise de notes manuscrite et numérique.

Plutôt que de les opposer, ces deux modalités peuvent être envisagées comme complémentaires, à condition que leurs spécificités soient bien comprises et que leur utilisation soit adaptée aux besoins des apprenants ainsi qu'aux objectifs pédagogiques visés.

Références Bibliographiques

Références Bibliographiques

Les ouvrages

- Alanbagi, y., *Réussir son parcours STAPS*, France : Ellipses, 2022.
- Chartrand. S, *Ver une didactique de l'écriture centre sur l'apprenant et ses pratiques*. Québec, Presses de l'Université du Québec, 2006.
- GARRUS. R, *Curiosités étymologiques*, Belin, Paris, 1996.
- Simonet. R, & Simonet. J (dir), *Savoir prendre des notes*, France :Eyrolles,2011.
- PIOLAT. A, *La prise de notes*, PUF, Paris, 2006.

Articles et revus

- Abréviations et signes pour la prise de notes,
<https://vitrinelinguistique.oqlf.gouv.qc.ca/22871/la-redaction-et-la-communication/redaction-administrative-et-commerciale/documents-relatifs-a-la-tenue-de-reunions/abreviations-et-signes-pour-la-prise-de-notes#:~:text=La%20prise%20de%20notes%20gagne%20en%20rapidit%C3%A9%20gr%C3%A2ce,%C3%A0%20une%20liste%20pratique%20et%20obtenir%20des%20conseils>, (consulté 25/05/2025)
- ALIÉNOR C., « Le stylo serait plus efficace que l'ordinateur pour prendre des notes en cours », Le Figaro, 28/04/2014 à 17 :22 mis à jour le 29/04/2014 à 09:48<https://etudiant.lefigaro.fr/les-news/actu/detail/article/le-stylo-serait-plus-efficace-que-l-ordinateur-pour-prendre-des-notes-en-cours-5164/> (consulté le 11/06/2025)
- CHARTRAND S-G. La grammaire : au cœur du texte. In Correspondance, <http://correspo.ccdmd.qc.ca/Corr4-2/Pertin.html>,(consulté le 28/05/2025)
- Comment prendre des notes et mémoriser ce que vous ne notez pas..., par André Picard, 22, Juil,2020, La mémoire en pratique, <https://memoriclub.com/memoire-pratique/comment-prendre-des-notes-et-bien-memoriser-les-6-cles.html> , (consulté le 23/05/2025)
- Dabène, M. (1991). Un modèle didactique de la compétence scripturale. *Repères. Recherches en didactique du français langue maternelle*, 4(1), p 9–22.

https://www.persee.fr/doc/reper_1157-1330_1991_num_4_1_2030#:~:text=En%20ce%20sens%20la%20comp%C3%A9tence,ensemble%20%C3%A9tant%20la%20comp%C3%A9tence%20orale.

(consulté le 29/05/2025)

- Écriture manuscrite vs. Numérique : Quels avantages ?
<https://tuteurcps.com/ecriture-manuscrite-vs-numerique/>, (consulté le 29/05/2025)
- Frédérique Prot, « Christine Barré-De Miniac (2015) : Le rapport à l'écriture Aspects théoriques et didactiques Villeneuve d'Ascq », *Recherches & éducatives* [En ligne], 15 | Juin 2016, mis en ligne le 30 juin 2017. <https://journals.openedition.org/rechercheseducations/3185> (consulté le 29/05/2025) 4
- J. Morel. Pour prendre de meilleures notes de cours,
http://www.cegespsl.qc.ca/.../pour_prendre_de_meilleurs_notes_de_cours.pdf, P. 03, (consulté le 20/05/2025)
- <https://www.compilatio.net/blog/prendre-des-notes>, (consulté le 25/05/2025)
- <https://histgeorufppinque.weebly.com/la-prise-de-note.html> (consulté le 26/05/2025)
- MerciApp - "8 conseils pour une prise de notes efficace + 3 méthodes" :
<https://www.merci-app.com/article/prise-de-notes-efficace> (consulté le 26/05/2025)
- Morel Julie, Pour prendre de meilleures notes de cours.
<https://docplayer.fr/9075579-Pour> (consulté le 25/05/2025)
- Piolat Annie. La prise de notes : Ecriture de l'urgence. In A. Piolat (Ed.). *Ecrire. Approches en sciences cognitives*. Aix-en-Provence : Presses Universitaires de Provence, 2004 sur <http://www.centrepysycle-amu.fr/wp-content/uploads/2014/01/PiolatPUP.pdf> (consulté le 20/05/2025)
- Prise de notes numériques au secondaire : comparaison de la qualité des notes numériques avec celle de la note manuscrite s Rapport de recherche, Laboratoire de formation et de recherche sur la littératie numérique Université du Québec à Chicoutimi, P2-3

- SENOUSSE M., « Progrès matériel et technologique de l'humanité et réflexion de la didactique de l'écriture : Perspective anthropologique et évolutionniste », Psychological & Educational Studies, Laboratory Of Psycho-Educational Practices, N°4, juin 2010, [en ligne], (consulté le 12/06/2025).

Mémoires

- QUIGNON Isabelle, « Comment aider les élèves à acquérir et à maîtriser la méthode de la prise de notes », mémoire professionnel, I.U.F.M. Montpellier, 2000, p 02.
- Oxford, R., & Crookall, D. cité par : A. Sebane. L'effet de deux modalités de prise d'informations sur la compréhension et la production d'un texte explicatif en FLE chez les étudiants de magistère d'économie. Thèse de doctorat. Université Ibn Badis. Mostaganem. 2007-2008. P 144
- L'impact de la compétence de la prise de notes et du résumé dans la reproduction écrite en FLE ; pour une revalorisation de la compétence scripturale. Cas des Master I de français, U.A.B. Tlemcen, CHIALI RAMZI, Université Mohamed Ben Ahmed, Oran 2, Laboratoire L.L.C, Algérie.
- R, Mayer. Cité par : A, Sebane. L'effet de deux modalités de prise d'informations sur la compréhension et la production d'un texte explicatif en FLE chez les étudiants de magistère d'économie. Thèse de doctorat.
- Technique du travail universitaire, BOUBRIDAA Selssabila, Cours 04 : La prise de notes, P1
- Université Ibn Badis. Mostaganem. 2007-2008. P 144
- La prise de notes Optimiser son appropriation du discours universitaire : les effets d'une approche métacognitive. – Cas des étudiants de la 3e Année Licence LMD de l'Université Kasdi Merbah Ouargla – Miloud Douis
- QUIGNON Isabelle, (2000), "Comment aider les élèves à acquérir et à maîtriser la méthode de la prise de notes", mémoire professionnel, I.U.F.M. Montpellier.
<http://www.crdpmontpellier.fr/ressources/memoires/memoires/2000/b/2/00b2007/00b200.pdf>, (Consulté en 25-05-2025)
- prendre-de-meilleures-notes-de-cours.html. P. 03. (Consulté le 25/05/2025)

- La prise de notes Optimiser son appropriation du discours universitaire : les effets d'une approche métacognitive. – Cas des étudiants de la 3e Année Licence LMD de l'Université Kasdi Merbah Ouargla – Miloud Douis p43
- Les pratiques scripturales en classe de FLE, La dissertation en question, Cas des étudiants de 2ème année licence du département de français, L'université de Kasdi Merbah Ouargla, Mlle/ BOUZNADA Nouha, P12-13-14
- L'impact de la compétence de la prise de notes et du résumé dans la reproduction écrite en FLE ; pour une revalorisation de la de la compétence scripturale. Cas des Master I de français, U.A.B.Tlemcen, CHIALI RAMZI, Université Mohamed Ben Ahmed, Oran 2, Laboratoire L.L.C, Algerie.
- L'IDENTIFICATION DE LA PRISE DE NOTES COMME UN MOYEN D'ACQUISITION D'UNE COMPÉTENCE RÉDACTIONNELLE -Cas des étudiants de 2eme année FLE- UNIVERSITE MOHAMED KHIDER – BISKRA- FACULTE DES LETTRES ET DES LANGUES DEPARTEMENT DES LETTRES ET DES LANGUES ETRANGÈRES FILIERE DE FRANÇAIS
- La prise de notes, Optimiser son appropriation du discours universitaire : les effets d'une approche métacognitive. – Cas des étudiants de la 3e Année Licence LMD de l'Université Kasdi Merbah Ouargla – Miloud Douis

Dictionnaires

- KANNAS C. & al. Larousse, dictionnaire encyclopédique, Edition : Larousse, Paris, 2010, P.368.
- Le grand Robert (2005)
- Le Petit Robert, 1996
- Petit glossaire de didactique.
<http://u2.ustrasbg.fr/dilanet/courslicenceglossaire.htm>, Consulté en ligne le 8/05/2025

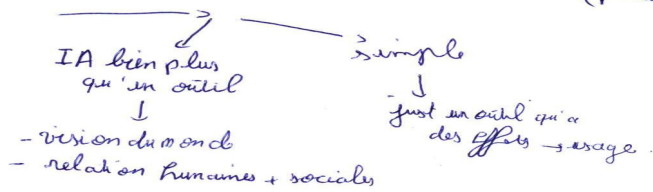
Annexes

Belhady
S. oussien
C. 1

La prise de notation

- $Th \rightarrow (IA) + \text{necess de defn} + \text{clarification}$
 - très polarisés
 - certain voient IA
 - techno pleine de possibilités
 - pour un mal meilleur
 - d'autres dérivent
 - fin de l'humanité (perte d'outil)

- IA = outil ?



- Exemple $\rightarrow$ Robot NAO, SoftBank Robotics.

- Version $\Rightarrow$ Lora : 100% A
 - Prob. : stimuler, distraire, informer, entraîner et faire danser les personnes âgées
- compressions budgétaires $\rightarrow$ hôpitaux / résidences pour aînés
 - choix de société

- Le résumé :

Étudiant 1

- Le (IA) suscite des avis opposés, Certains y voient l'intelligence artificielle comme une technologie d'avenir prometteuse, et d'autres comme fin de l'humanité. Le (IA) est un simple outil pour des personnes et pour des autres il est bien que un outil qui reflète une vision du monde et relation sociale. Elle s'appuie sur l'exemple des robots qui utilisés dans le domaine de santé et des personnes âgées, A ainsi, le recours à l'IA soulève des choix de société importants.

1- IA est très divant ; certain y voient une première d'avenir, et d'autre un danger incontrôlable. Fatma Hachouche. groupe 1. Etudiant 2

paragraphe 2. L'IA est souvent présentée comme un simple outil. L'IA dépasse le simple outil puisque elle reflète la vision sociale et humaine des robots comme NAO. et Pepper mentionnent cette influence dans le domaine de la Santé.

4- L'IA. L'IA vision simplifiée de NAO peut avoir des impacts.

Souligne une manque de prise en compte humaine.

5- avec des robots, le réel, body, ces robots sont vus comme une solution qui révèle un chemin de vie.

Etudiant 2. Le résumé Les gens ne sont pas d'accord sur l'intelligence artificielle. Certains disent que c'est bien, et d'autres disent c'est dangereux. C'est juste un outil mais en vrai, ça peut changer beaucoup de choses selon comment on l'utilise. Ce n'est pas juste une machine, ça montre aux gens comment en profiter. Par exemple, les robots NAO et Pepper travaillent dans la santé avec les personnes âgées. Ça montre qu'il manque d'humains pour s'occuper d'eux.

Le R = IA

Lebat = IA = sujet de débat

Etudiant 3. Ibrahim Razane groupe = 1.

- optimiste = progrès, avenir meilleur.

- pessimiste = perte de contrôle, dangers sociaux.

§ 2 = L'important de comprendre les effets de IA =

- justice sociale, inégalités.

- Nécessité d'un regard critique.

§ 3 = robot Zora =

- mission de retraite.

- Rôle = informer, divertir.

§ 4 =

IA = outil, pas solution

- Risques (Rq) = risque personnel.

§ 5 = (con)

- Adopter une approche équilibrée.

- Le IA juste un outil ne doit pas remplacer les humains.

Le texte parle de l'intelligence artificielle (IA) qui divise les avis; certain la trouve utile pour améliorer la vie, et l'autre trouve que corrompre la société.

L'exemple est le robot "Zora" qui aide les personnes âgées dans les hôpitaux.

L'auteur rappelle que l'IA est juste un outil et ne doit pas remplacer les humains.

Étudiant 3

La prise de notes = Étudiant 4

- Utilisation d'abréviation : IA = intelligence artificielle.
- Quel est l'impact des nouvelles tech sur la société ?
- Les arguments =
 - Risque des technologies.
 - Responsabilité des acteurs.
 - des solutions proposées.

Étudiant 4

- Résumé =

Les autrices analysent les défis éthiques posés par les tech émergentes, insistant sur la nécessité d'une régulation robuste et d'une approche inclusive pour prévenir les risques.

- Le thème =

Les défis éthiques des nouvelles technologies et la nécessité d'une gouvernance responsable.

(arg) = arguments.

(tech) = technologie.

(dev) = développement.

§: 04.

La prise de note
étudiant 5

Khe B AB
Hanine.

thé: (IA) + définitions / clarification

palaisant 100%.

Le gens ~~est~~ ^{cette} technique.

F. Meilleur.

Apres apds

C.H = en l'ambaux.

ArgIP/HIP:

idée g.

= ?  en sait pas ?

Mais

tech: ça dépend
de ce que nous
en faisons.

est simple.

> + qu'un outilo. =>

Soft Bank Robotics





=> humains

Prémex = 
Zora
100% intelligent
pour les personnes
âgées

Le thème l'intelligence Artificielle a plus des clarifications
et des définitions. c'est une chose palaisant ~~à~~ cent pour cent.
Le gens se voient cette technologie sur deux aspects. futur meilleur
et ce stade humain va finir en l'ambaux. Le argument pour
se défendre ~~est~~ ~~et~~ sont avec le temps vont apparaissent. C'est pas
simple en sait, ça dépend de ce que nous faisons. Mais, ça reste
une outile efficace. Soft Bank Robotics produit des robots humains
comme ZORA elle 100% intelligent et aide les âgés. Pen c accepte
Le IA aucun reste une chose de responsabilité.

Hanine.

étudiant 5

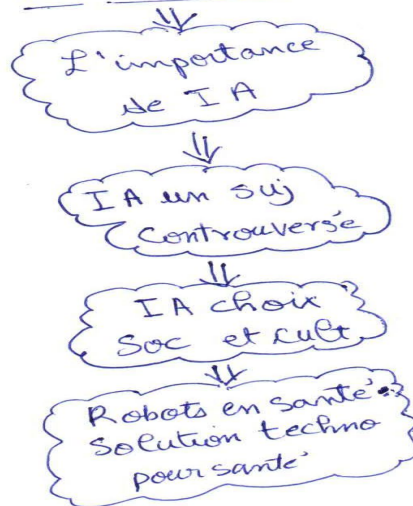
Th de texte : IA

6

Belhachech
Alem
Crs

- L'importance de IA est un sujet controversé.
- IA comme simple outil : une vision dominante
- Remise question de cette vision
- IA choix sociaux et culturel.
- Ex du robot Zora : outil ou symptôme d'un échec humain
- Solutions technologiques sont les Robots en santé.

Th de texte



Le Pr. Sene Etudiant 6

L'intelligence artificielle est un sujet controversé qui divise : certains pensent qu'elle est utile pour le futur. mais le IA est un choix sociaux et culturel qui aide les gens dans la recherche et les études mais aussi il y a des mauvais Robots comme le Robot Zora est un outil ou symptôme d'un échec humain. Le IA apprendre des solutions technologiques pour la santé.

Th :

- IA est 15 controversé espoir pour l'avenir ou menace inévitable.
- Besoin de dfn et de clarifications

Pc :

- IA est souvent vue comme 1 outil neutre, mais cette avs est réductrice.

Points clés :

- le potentiel de IA est reconnu, mais ses biais et discriminations doivent être pris en compte
- les effets de l'IA dépendent de l'usage qu'on en fait mais ce n'est pas si simple.

Ex :

→ Rbts NAO et pepper (SoftBank) Robotics)

* utilisation en santé (personnes âgées)

* Technologies de reconnaissance faciale ~~mon~~ mm avec img, msg.

→ Version simplifiée : Zoro :

* stimule l'inf fait observer les personnes âgées.

* soulève des qs sur l'humanité de la prise en charge.

RPL sc :

- Dans 1 contexte de restrictions budgétaires en santé, ces rb sont une vp et o manque de personnel.
- cela représente un choix de sc.

Résumé :

Le texte traite des débats autour de l'intelligence artificielle, souvent perçue comme une technologie porteuse d'espoir ou de danger. Bien qu'on la considère souvent comme un simple outil, son impact dépend fortement des choix de société. Les auteurs illustrent cela avec les robots NAO, Pepper et Zoro, utilisés dans le secteur de la santé pour assister les personnes âgées. Si ces robots répondent à des contraintes budgétaires, ils soulèvent aussi des questions sur l'humanité et l'humanisation des soins et les priorités sociales.

La prise de note:

étudiant 8

- Thm : IA

ad pt
[id] g:

- Certs y voient 1 avenir prometteur.
- Certs y voient une menace pr l'humanité.

[id] p:

AI IA i perçue comme 1 outil : c effets dépendent
de l'usage qu'en fait. Elle n'est neutre.

[problèmes]

- Risqs d'abus i d' discriminations.
- IA perçue comme neutre, alors q elle reflète une
vision du monde.

[ex]:

→ Rbts NAO et Pepper (SoftBank Robotics):

→ Usages dans la santé, aide aux personnes âgées.

- Technologies de reconnaissance faciale

⊗ ZORA (version simplifiée de NAO):

- Stimule, distrait, fait danser, les personnes âgées.
- Montre comme un outil, mais soulève la question
de la prise en compte humaine des personnes
âgées.

[conclue]:

- En context de restrictions budgétaires dans les hôpi-
taux et EHPAD.
- Les rbts deviennent une réponse technique au manque
de personnel.

[choix de société]:

Auteurs : Sandrine Lambert et Karine Gentillet
Source : the conversation com. 8-8-2022.

[Résumé]

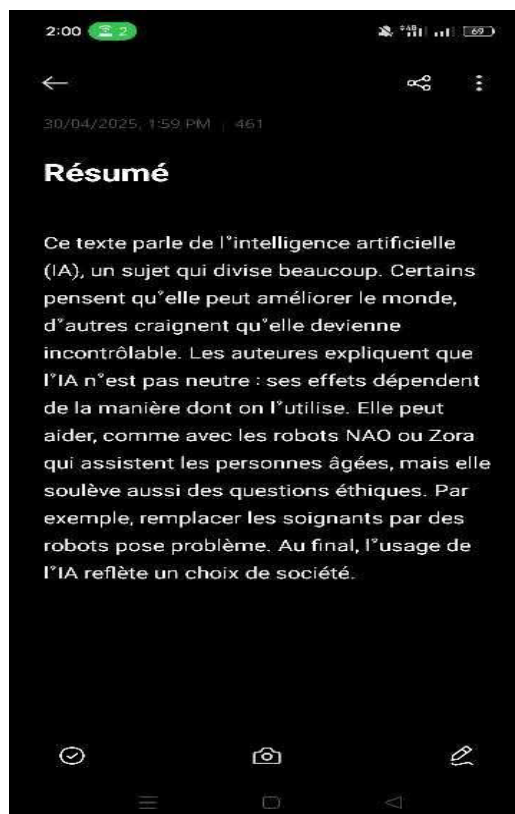
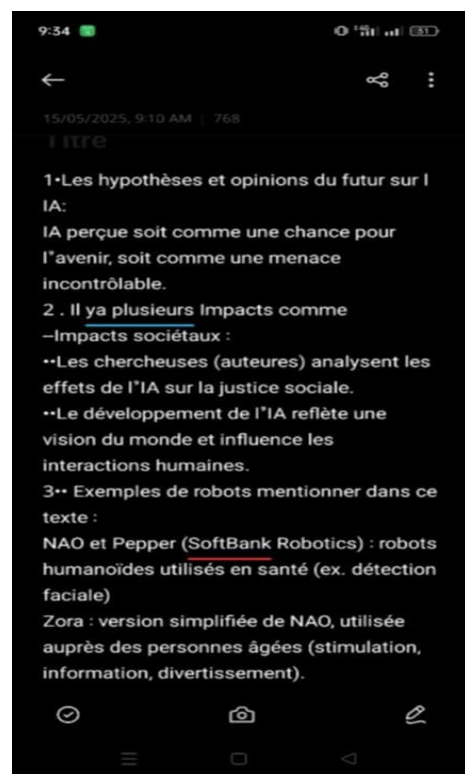
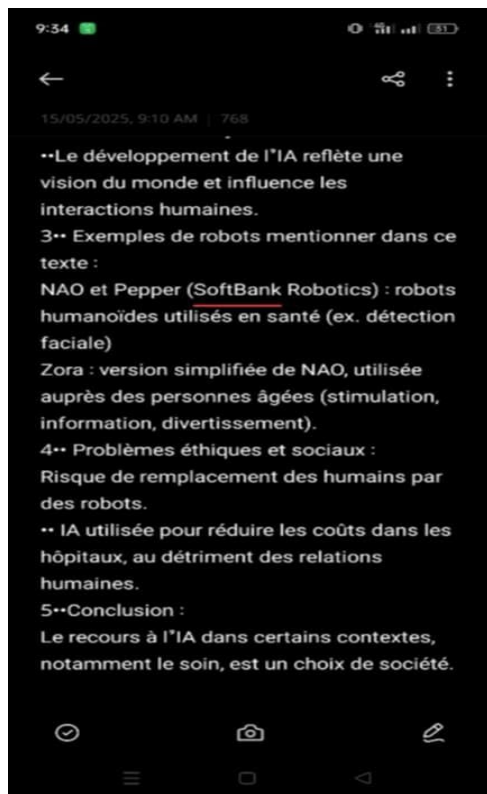
étudiant 8:

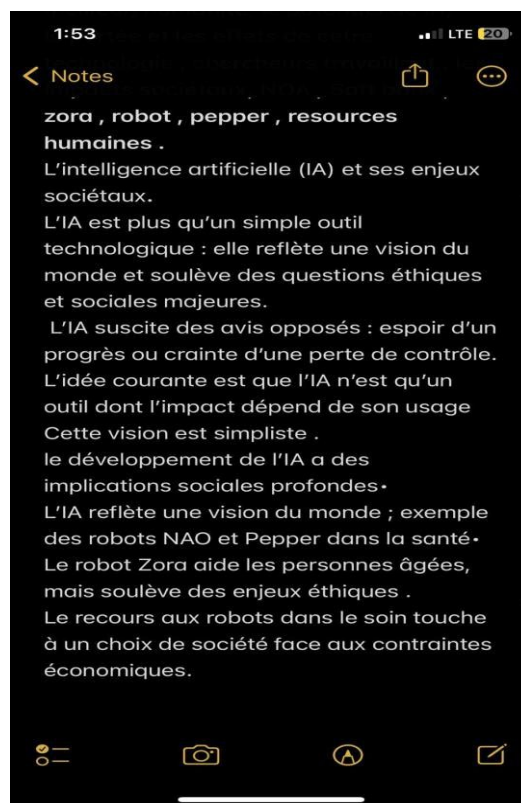
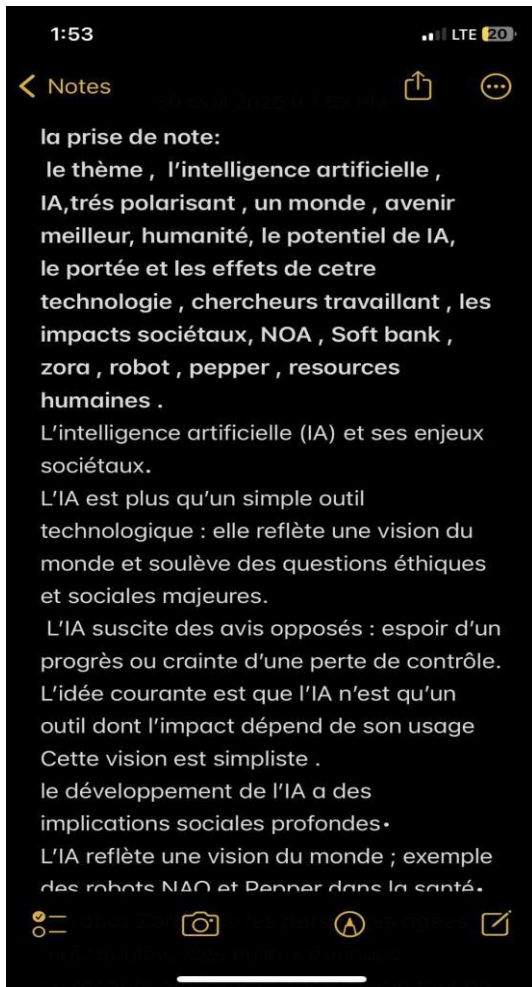
- Le Texte traite du débat

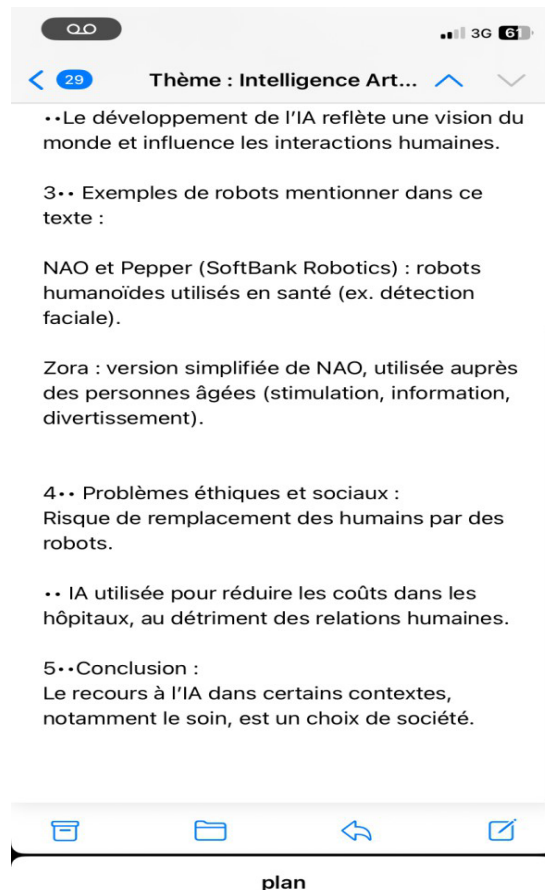
Le texte souligne que ~~l'IA~~ l'intelligence artificielle
bien qu'elle soit souvent vue comme un simple
outil, n'est pas neutre, son utilisation reflète
des choix sociaux et peut renforcer des inég-
alités.

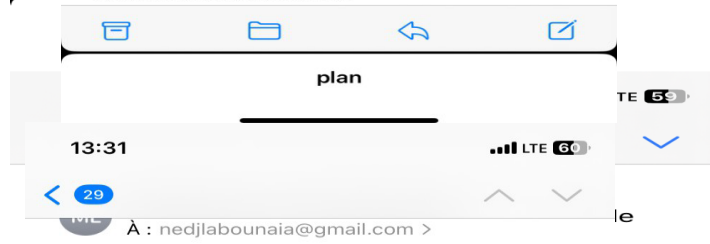
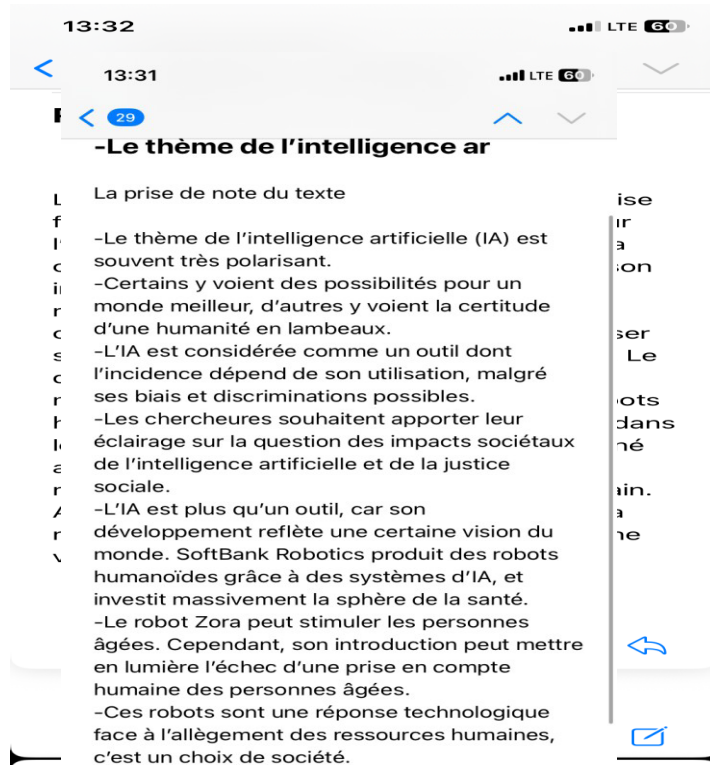
L'exemple des robots auprès des personnes âgées
montre que leur usage repose parfois à des
logiques économiques plutôt qu'humaines.

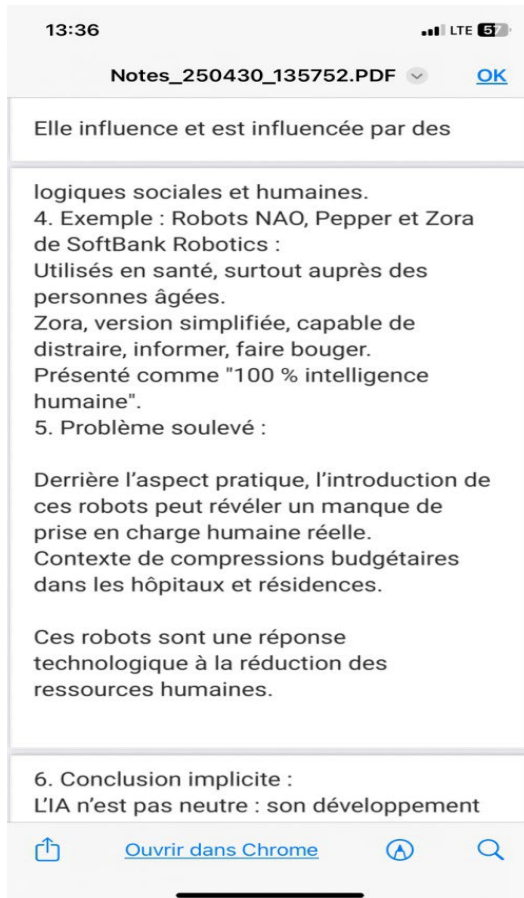












13:37

LTE 57

Notes_250430_135752.PDF

OK

Ces robots sont une réponse technologique à la réduction des ressources humaines.

6. Conclusion implicite :

L'IA n'est pas neutre : son développement et son usage reflètent des choix politiques, économiques et sociaux.

Résumé du texte :

Le texte remet en question l'idée que l'intelligence artificielle (IA) serait un simple outil neutre, dépendant uniquement de son usage. Les autrices, chercheuses en justice sociale, soutiennent que l'IA reflète des choix sociaux et économiques. L'exemple des robots utilisés pour assister les personnes âgées illustre cette idée : leur déploiement répond souvent à un manque de ressources humaines, révélant une logique de rentabilité plus qu'un réel souci du bien-être.

Ainsi, l'IA est présentée comme un choix de société, et non une technologie neutre.



Ouvrir dans Chrome



7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☒ Oui

☐ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☒ Microsoft

☒ OneNote

☐ Evernote

☒ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☐ Manuscrite

☒ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☒ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☒ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 24
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☒ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☒ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☒ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☒ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☒ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle(s) difficulté(s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☒ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☒ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 18
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☒ Les abréviations
 - ☐ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☒ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☐ Comprendre et réviser vos cours
 - ☒ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☒ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☒ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☐ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☒ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☒ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☐ Manuscrite

☒ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☒ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☒ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 18
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☒ Les abréviations
 - ☐ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☐ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☒ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote

☐ Evernote

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☒ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☒ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 19
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☐ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☒ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☐ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☒ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☒ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☐ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

... Le résumé

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☒ Oui

☐ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote

☐ Evernote

☒ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☒ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☒ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☒ Oui ☐ Non ☐ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 18
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☒ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☐ Comprendre et réviser vos cours
 - ☒ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☐ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☒ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

Je ne trouve pas de symbole spécifique pour certains mots.

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☐ Manuscrite

☒ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☒ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☒ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Khe

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 19
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☒ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☒ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : apprendre la langue française
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☐ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☒ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☒ Oui

☐ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote

☐ Evernote

☒ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☒ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☒ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☒ Oui ☐ Non ☐ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 22
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☒ Les abréviations
 - ☒ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☒ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☒ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☒ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☐ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☐ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☒ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☒ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☒ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☒ Oui ☐ Non ☐ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 19 ans
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☒ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☒ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☐ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☐ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....Le résumé.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☒ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☒ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 20
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☒ Les abréviations
 - ☐ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☒ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☐ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☒ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

... La difficulté à comprendre les mots difficile

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☐ Manuscrite

☒ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☒ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☒ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☒ Oui ☐ Non ☐ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 20
 - Sexe : ☒ Masculin ☐ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☐ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☒ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☒ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☒ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☐ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☒ Oui

☐ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☒ Microsoft

☒ OneNote

☐ Evernote

☒ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☐ Manuscrite

☒ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☒ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☒ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : .49
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☒ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☒ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☒ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☒ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☒ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☒ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☒ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 1.8
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☒ Les abréviations
 - ☐ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☒ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☐ Comprendre et réviser vos cours
 - ☒ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☒ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☒ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☐ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☒ Oui

☐ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote

☐ Evernote

☒ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☐ Manuscrite

☒ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☒ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☒ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 18
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☒ Les abréviations
 - ☐ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☐ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☒ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☒ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☒ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 19
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☐ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☒ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☐ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☒ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☒ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☐ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

... Le résumé ...

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☒ Oui

☐ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote

☐ Evernote

☒ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☒ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☒ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☒ Oui ☐ Non ☐ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 18
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☒ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☐ Comprendre et réviser vos cours
 - ☒ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☐ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☒ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

Je ne trouve pas de symbole spécifique pour certains mots.

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☐ Manuscrite

☒ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☒ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☒ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Khe

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 29
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☒ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☒ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : apprendre la langue française
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☐ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☒ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☒ Oui

☐ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☒ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☒ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☒ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☒ Oui ☐ Non ☐ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 22
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☒ Les abréviations
 - ☒ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☒ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☒ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☒ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☐ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☐ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☐ Oui
 - ☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

.....

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote_

☐ Evernote_

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☒ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☒ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☐ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☒ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☒ Oui ☐ Non ☐ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :
 - Âge : 19 ans
 - Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin
2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non
3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?
 - ☐ Les abréviations
 - ☒ Soulignement des mots clés (Surligner)
 - ☐ Prendre des notes sur la marge
 - ☐ L'utilisation des schémas
 - ☐ La reformulation
4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :
 - ☒ Comprendre et réviser vos cours
 - ☐ Développer votre écoute et votre attention
 - ☐ Faciliter et organiser vos cours
 - ☐ Autre : ...
5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?
 - ☒ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
 - ☐ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
 - ☐ Les deux selon les situations
6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?
 - ☒ Oui
 - ☐ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

Le résumé

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote

☐ Evernote

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☒ Manuscrite

☐ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☐ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☒ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☒ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☐ Oui ☐ Non ☒ Peut-être

Merci pour votre collaboration

Questionnaire à l'intention des étudiants en licence de FLE

Ce questionnaire est élaboré dans le cadre d'un mémoire de Master qui s'intitule « Approche comparative de la prise de notes manuscrite et numérique dans le développement des compétences scripturales des étudiants. Cas des étudiants de la première année Licence. »

Vos réponses sont d'un grand apport pour la réussite de ce travail de recherche. Les réponses sont strictement anonymes, utilisées uniquement à des fins de recherche.

Merci de répondre avec sincérité et spontanéité.

Questions :

1. Informations générales :

- Âge : 20
- Sexe : ☐ Masculin ☒ Féminin

2. Avez-vous l'habitude de prendre des notes ?

☒ Oui

☐ Non

3. Pour prendre notes, quelles techniques utilisez-vous ?

- ☒ Les abréviations
- ☐ Soulignement des mots clés (Surligner)
- ☐ Prendre des notes sur la marge
- ☐ L'utilisation des schémas
- ☐ La reformulation

4. La prise de note est une pratique qui vous permet de :

- ☒ Comprendre et réviser vos cours
- ☐ Développer votre écoute et votre attention
- ☐ Faciliter et organiser vos cours
- ☐ Autre : ...

5. Quel outil utilisez-vous le plus pour prendre des notes en cours ?

- ☐ Écriture manuscrite (cahier, feuille, carnet, etc.)
- ☒ Outils numériques (ordinateur, tablette, Smartphone)
- ☐ Les deux selon les situations

6. Rencontrez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?

☒ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle (s) difficulté (s) s'agit-il ?

...la difficulté de comprendre les mots difficile

7. Avez-vous déjà testé des applications ou logiciels spécifiques de prise de note ?

☐ Oui

☒ Non

Si oui, de quelle application s'agit-il ?

☐ Microsoft

☐ OneNote

☐ Evernote

☐ Bloc-notes

Autre :

8. Selon vous, quelle méthode vous permet-elle d'apprendre et de retenir le mieux les informations ?

☐ Manuscrite

☒ Numérique

☐ Les deux

9. Avez-vous remarqué une différence dans la qualité de vos écrits selon la méthode de prise de notes utilisée ?

☒ Oui, je rédige mieux après des notes manuscrites

☐ Oui, je rédige mieux après des notes numériques

☐ Pas de différences

10. Selon vous, quelle méthode vous aide le plus dans la rédaction d'un résumé de texte ?

☒ La prise de notes manuscrite

☐ La prise de notes numérique

☐ Les deux sont utiles

11. Pensez-vous qu'une approche mixte (manuscrite + numérique) est plus bénéfique pour développer vos compétences en écriture ?

☒ Oui ☐ Non ☐ Peut-être

Merci pour votre collaboration